Malung-Sälens kommun

Överförmyndaren

RÄKNING

Obs! Bifoga alltid Redogörelse ifylld, oavsett om man önskar arvode eller inte.

Avser kalenderår _____ Period fr o m. _____ T o m. _____

Typ av räkning

☐ Årsräkning ☐ Delräkning ☐ Sluträkning

Årsräkning ska lämnas in före 1 mars och sluträkning inom en månad efter att uppdraget upphört.

☐ **Huvudman** ☐ **Underårig**

* = obligatoriska fält

Förnamn *	Efternamn *	Personnummer *
Utdelningsadress (gata, box etc)	Postnummer	Postort
Vistelseadress	Postnummer	Postort

☐ **God man** ☐ **Förvaltare** ☐ **Förmyndare** ☐ **Särskilt förordnad vårdnadshavare**

* = obligatoriska fält

Förnamn *	Efternamn *	Personnummer *
Utdelningsadress (gata, box etc)	Postnummer	Postort
E-postadress	Telefon dagtid (även riktnr)	Telefon kvällstid (även riktnr)

Härmed intygas på heder och samvete att de uppgifter som lämnats i denna räkning är riktiga
Underskrift av ställföreträdare

Datum Underskrift

Datum Underskrift

Överförmyndarens anteckningar

Redovisningen granskad

☐ Utan anmärkning ☐ Utan anmärkning, men med justering/notering ☐ Med anmärkning

Datum och underskrift

Notering

Ställföreträdaren godkänner överförmyndarens anmärkning eller justering/notering efter granskning

Datum och underskrift

Malung-Sälens kommun

Överförmyndaren

Tillgångar den 1 januari eller per förordnandedag om ärendet påbörjats under året

Övriga tillgångar:
(t.ex. fastigheter, bostadsrätter, värdepapper, fonder, försäkringar, fordringar, fordon, särskilt värdefullt lösöre och dylikt.

	Bilaga nr	Kronor	Spärr	Överförmyndarens noteringar
Summa övriga tillgångar				

Bankkonton

Kontonr	Bilaga nr	Kronor	Spärr	Överförmyndarens noteringar
Kontonr				
Kontonr				
Kontonr				
Kontonr				
Summa tillgångar på bankkonton (A)		**A**		

Inkomster under perioden

Lön (brutto)	Bilaga nr	Kronor	
Pension/aktivitetsersättning/försörjningsstöd (brutto)			
Pension övrigt (brutto)			
Biståndstillägg, t.ex. bostadstillägg, merkostnadsersättning			
Överskjutande skatt			
Bankräntor (brutto)			
Övriga inkomster (ska specificeras)			
Summa övriga tillgångar (B)		**B**	

Summa tillgångar på konto och inkomster **(A + B)**		

Utgifter under perioden

Hyra	Bilaga nr	Kronor	Överförmyndarens noteringar
Vårdkostnad/omsorgsavgift			
Skatt på lön/pension			
Restskatt/bankavgifter			
Utbetalt till huvudman: ex. fickpengar, kontanter, handkassa			
TV/telefon/el/försäkring			
Sjukvård/läkemedel/tandvård			
Sparande			
Levnadsomkostnader, ex. resor, kläder, skor, fotvård, hårvård			
Godmansarvode, arbetsgivaravgifter			
Matkostnader			
Övriga utgifter (ska specificeras på egen bilaga)			
Summa utgifter (C)		**C**	

Tillgångar vid årets slut eller per upphörandedatum

Bankkonton/Kontanter

	Bilaga nr	Kronor	
Summa tillgångar på bankkonton (D)		**D**	
Summa utgifter och tillgångar på konton **(C + D)**			

*Om redovisningen är riktig, ska summan **A + B** vara lika med summan **C + D.***

Övriga tillgångar: Fastighet, bostadsrätt, värdepapper, fonder, försäkringar, fordringar etc

När det gäller värdepapper: Antal eller andelar av t. ex. aktier, fonder, ISK

	Bilaga nr	Kronor	Överförmyndarens noteringar
Summa övriga tillgångar			

Skulder

Långivare	Bilaga nr	Skulder 1 jan	Skulder 31 dec	Förändring + -	Överförmyndarens noteringar
Summa skulder					

Övriga upplysningar

Inkomster ska redovisas brutto, dvs före skatt. Skatter ska tas upp som utgift. Övriga utgifter ska tas upp på det år de betalas

Konton: Bifoga saldobesked (av saldobeskedet ska framgå om kontot är spärrat). Gode män, förvaltare och särskilt förordnad förmyndare ska normalt sett ha tillgång till endast ett ospärrat konto (som ska användas för löpande utgifter)

Försäkringar: Bifoga bevis från försäkringsgivaren om innehavet

Fordringar: Bifoga bevis på revers eller andra lånehandlingar

Fastigheter eller tomträtt: Taxeringsbevis ska bifogas förteckningen. Fastigheten tas upp till taxeringsvärdet

Bostadsrätter: Bevis om ägarförhållandet ska bifogas förteckningen. Bostadsrätten tas upp till förmögenhetsvärdet

Värdepapper: Ange antal eller andelar av aktier, fonder och obligationer. Bevis från värdepappersförvaltaren om innehavet ska bifogas samt visa om värdepappren är spärrade. Värdepapper tas upp till marknadsvärdet

Skulder: Bifoga kopia på revers eller andra lånehandlingar

Särskild förvaltning: Tillgångar som står under särskild förvaltning tas upp på en särskild bilaga

Detsamma gäller om det finns tillgångar som en omynding själv får förvalta

Om båda föräldrarna är förmyndare ska båda skriva på redovisningen

Årsuppgift för dödsbo

Om delägare enligt avtal sammanlever i oskiftat bo ska uppgiften redovisa den sammanlagda behållna inkomsten under föregående år samt en översikt av boets tillgånger och skulder vid årets slut.

Har underåriga syskon samma förmyndare bör gemensam årsuppgift lämnas (OBS! Gäller endast årsuppgift för dödsbo)