



Plats och tid	Tingssalen, Tingshuset Malung, kl. 09:00-12:05
Beslutande	Jörgen Norén (S), ordförande Brita Sohlin (M), vice ordförande Lena Lenne (S) Håkan Oskarsson (S) Tina Nordkvist (V) Lena Lilliér (LP) Ulf Andersson (M) Filip Östensson (M) Elias Karlsson (SD), ersättare för Lars Magnusson (SD)
Övriga deltagande	Daniel Lucas, sekreterare Maria Ståhl Anna Jonsson, enhetschef Malungs Vårdhem, § 80 Erika Laitinen, enhetschef Skålmogården, § 82 Kristina Malmbjörk, enhetschef Hemtjänsten Malung, § 83 Ingrid Enders, enhetschef HSR, § 84

Justeringens plats och tid Digital justering

Justerade paragrafer §80 - §93

Underskrifter

Ordförande
Jörgen Norén (S)

Justerande
Brita Sohlin (M)

Sekreterare
Daniel Lucas

ANSLAG/BEVIS Protokoll är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Socialnämnden

Sammanträdesdatum 2026-05-21

Anslaget sätts upp 2026-05-28 Anslaget tas ned 2026-06-19

Protokollets förvaringsplats Tingshuset, Malung

Underskrift
Daniel Lucas

Utdragsbestyrkande

Comfact Signature Referensnummer: 337397SE



§ 80

Uppföljning - ekonomiska situationen på Malungs Vårdhem

Socialnämndens beslut

1. Nämnden tackar för informationen.
2. Enhetschefen uppdras vidta åtgärder för att få ekonomin i balans.

Dagens sammanträde

Enhetschef för Malungs Vårdhem informerar om enhetens ekonomiska situation.

Huvudförklaringen till underskottet mot budget beror på kostnadsökningar till följd av överbeläggning på avdelning A.

Jörgen Norén (S) yrkar att nämnden uppmanar enhetschefen vidta nödvändiga åtgärder för att få ekonomin i balans.

Ordförande finner att nämnden tackar för informationen samt beslutar i enlighet med Jörgen Noréns (S) yrkande.

Beslutsunderlag

Presentation för socialnämnden (Malungs Vårdhem)

Beslutet skickas till

Förtroendevalda revisorer
Enhetschef för Malungs Vårdhem

Justerare		Utdragsbestyrkande
	Comfact Signature Referensnummer: 337397SE	



§ 81

Uppföljning - ekonomiska situationen på Orrmyrgården

Socialnämndens beslut

Nämnden beslutar att punkten bordläggs till nästa sammanträde.

Dagens sammanträde

Enhetschef för Orrmyrgården har inte möjlighet att delta på sammanträdet på grund av semester.

Ordförande finner att punkten bordläggs till nästa sammanträde.

Beslutet skickas till

Förtroendevalda revisorer
Enhetschef för Orrmyrgården

§ 82**Uppföljning - ekonomiska situationen på Skålmogården****Socialnämndens beslut**

1. Nämnden tackar för informationen.
2. Enhetschefen uppdras vidta åtgärder för att få ekonomin i balans.

Dagens sammanträde

Enhetschef för Skålmogården informerar om enhetens ekonomiska situation.

Huvudförklaringen till underskottet mot budget beror på höga kostnader på grund av sjukfrånvaro. Vissa medarbetare har satt i system att ta på sig pass som ger kvalificerad övertidsersättning och sen sjukskriver sig, eftersom det fortfarande ger en viss ersättning för medarbetaren

Enhetschefen för Skålmogården informerar om att en kartläggning genomförts för att identifiera medarbetare som systematiskt utnyttjat sjukfrånvaro på detta vis, och vidtagit diverse åtgärder riktat mot dessa medarbetare. Åtgärderna har lett till minskade sjuklönekostnader kopplade till dessa medarbetare.

Övertidskostnaderna på Skålmogården har minskat med nästan 80 procent från februari till april och sjuklönekostnaderna har mer än halverats under samma period. Enhetschefen menar att detta är främst ett resultat av de åtgärder som vidtagits för att åtgärda ovan beskrivna problem.

Jörgen Norén (S) yrkar att nämnden uppmanar enhetschefen vidta nödvändiga åtgärder för att få ekonomin i balans.

Ordförande finner att nämnden tackar för informationen samt beslutar i enlighet med Jörgen Noréns (S) yrkande.

Beslutet skickas till

Förtroendevalda revisorer
Enhetschef för Skålmogården

§ 83
Uppföljning - ekonomiska situationen inom Hemtjänsten Malung (SN/2026:215)

Socialnämndens beslut

1. Nämnden tackar för informationen.
2. Enhetschefen uppdras vidta åtgärder för att få ekonomin i balans.

Dagens sammanträde

Enhetschef för Hemtjänsten Malung informerar om enhetens ekonomiska situation.

Huvudförklaringen till underskottet mot budget beror på personalkostnader, såväl sjuklöne- som övertidskostnader bland personalen samt kostnader för inhyrd personal.

Därtill har enheten haft kostnader på 350 000 kronor för arbetsbefrielse för enskild medarbetare.

Enhetschef informerar om arbetet med kommunikation, tydlighet och struktur inom arbetsgrupperna på enheten för att förbättra medarbetarnas upplevelse av arbetsmiljön.

Jörgen Norén (S) yrkar att nämnden uppmanar enhetschefen vidta nödvändiga åtgärder för att få ekonomin i balans.

Ordförande finner att nämnden tackar för informationen samt beslutar i enlighet med Jörgen Noréns (S) yrkande.

Beslutet skickas till

Förtroendevalda revisorer
Enhetschef Hemtjänsten Malung



§ 84

Uppföljning - ekonomiska situationen inom HSR

Socialnämndens beslut

1. Nämnden tackar för informationen.
2. Enhetschefen uppdras vidta åtgärder för att få ekonomin i balans.

Dagens sammanträde

Enhetschef för HSR informerar om enhetens ekonomiska situation.

Huvudförklaringen till underskottet mot budget beror på personalkostnader, främst orsakade av ökad beläggning på Malungs Vårdhem avdelning A, vilket medför behov av högre bemanning av sjuksköterskor på enheten, samt hög sjukfrånvaro under februari.

Jörgen Norén (S) yrkar att nämnden uppmanar enhetschefen vidta nödvändiga åtgärder för att få ekonomin i balans.

Ordförande finner att nämnden tackar för informationen samt beslutar i enlighet med Jörgen Noréns (S) yrkande.

Beslutet skickas till

Förtroendevalda revisorer
Enhetschef för HSR

Justerare		Utdragsbestyrkande
	Comfact Signature Referensnummer: 337397SE	



§ 85

Uppföljning - arbetet med att ta fram ny organisation av IFO samt enhetens ekonomiska situation (SN/2026:2)

Socialnämndens beslut

1. Nämnden tackar för informationen.
2. Enhetschefen uppdras vidta åtgärder för att få ekonomin i balans.

Beslutsunderlag

Nulägesbeskrivning av IFO:s verksamhet

Dagens sammanträde

Enhetschef för IFO har inte möjlighet att delta på sammanträdet på grund av semester, men har skickat in en skriftlig redogörelse för enhetens utveckling de senaste åren och enhetens utmaningar framöver.

Jörgen Norén (S) yrkar att nämnden uppmanar enhetschefen vidta nödvändiga åtgärder för att få ekonomin i balans.

Ordförande finner att nämnden tackar för informationen samt beslutar i enlighet med Jörgen Noréns (S) yrkande.

Beslutet skickas till

Förtroendevalda revisorer
Enhetschef för IFO

§ 86**Socialnämndens ekonomiska delårsrapport per april 2026
(SN/2026:209)****Socialnämndens beslut**

Delårsberättelsen per april 2026 godkänns och läggs till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Socialnämnden ska utifrån prognosen per april varje år överlämna en delårsrapport till kommunstyrelsen som beskriver nuläget och prognosen för nämndens verksamheter.

Prognosen för socialnämnden visar på ett underskott om 17 miljoner kronor.

Dagens sammanträde

Socialchef och ordförande föredrar ärendet.

Ordförande konstaterar att den ekonomiska situationen har behandlats tidigare under dagens sammanträde, i och med att enhetschefer för de enheter som prognosticerar ett underskott mot budget har kallats till nämndens sammanträde för att redogöra för respektive enhets ekonomiska situation samt vidtagna eller planerade åtgärder för att nå en ekonomi i balans.

Ordförande finner att nämnden beslutar enligt förslag.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande
Socialnämndens delårsberättelse per april 2026

Beslutet skickas till

För kännedom
Förtroendevalda revisorer
Socialchef
Kommunstyrelsen



§ 87

Rapport övertids- och sjuklönekostnader i socialförvaltningen 2026 (SN/2026:42)

Socialnämndens beslut

"Rapport övertids- och sjuklönekostnader i socialförvaltningen per april 2026" godkänns och anses mottagen.

Beskrivning av ärendet

Varje månad, förutom juni och juli, ska rapportering göras till socialnämnden angående övertids- och sjuklönekostnader.

Dagens sammanträde

Socialchef och ordförande föredrar ärendet.

Ordförande finner att nämnden beslutar enligt förslag.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande

Rapport övertids- och sjuklönekostnader per april 2026

Beslutet skickas till

Socialchef

Justerare		Utdragsbestyrkande
	Comfact Signature Referensnummer: 337397SE	

§ 88 Uppföljning köp av verksamhet öppenvård, placeringar och elevhemsboende 2026 (SN/2026:43)

Socialnämndens beslut

Rapporten "Uppföljning köp av verksamhet öppenvård, placeringar och elevboende per april 2026" godkänns och anses mottagen.

Beskrivning av ärendet

Rapporten innehåller utfall och årsprognos avseende köp av verksamheterna öppenvård, placeringar och elevboende per 2026-03-31.

Prognostiserade kostnader för året beräknas till 33 013 tkr och är beräknade utifrån kända uppgifter vid prognosens upprättande, det vill säga beräknat att inga tillkommande individer tillkommer. Det innebär en minskning av prognosticerade årskostnader med 742 tkr mot föregående prognos, men ett överdrag mot budget om 758 tkr.

Sedan föregående prognos, per mars 2026, har prognosticerade kostnader minskat med 742 tkr vilket huvudsakligen beror på lägre prognosticerade kostnader för öppenvården samt elevboende, som båda gör överskott. Kostnaden för placeringar av vuxna har dock ökat eftersom antalet placeringar av vuxna ökat från 3 till 5, men med något lägre lägsta kostnad per dygn.

Totalt prognosticeras ett underskott mot budget om 758 tkr, jämfört med föregående månads prognos om ett underskott om 1 500 tkr.

Dagens sammanträde

Socialchef och ordförande föredrar ärendet.

Ordförande finner att nämnden beslutar enligt förslag.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande

Uppföljning köp av verksamhet öppenvård, placeringar och elevboende per april 2026

Beslutet skickas till

Förtroendevalda revisorer

Socialchef

Ekonomichef

**§ 89****Förslag på åtgärder kring enhetschefernas förutsättningar (SN/2026:184)****Socialnämndens beslut**

1. Socialchef ges i uppdrag att utreda vidare förslagen kring åtgärder.
2. Åtgärdsförslagen överlämnas till kommunstyrelsen att hantera HR-resurserna för bättre stöd till chefer samt bättre IT-stöd och support.
3. Socialchef uppdras ge en återrapport till nämnden utifrån det arbete som skett på området senast vid nämndens sammanträde i oktober 2026.

Beskrivning av ärendet

Tillförordnad personalchef Gunilla Persson fick av kommunstyrelsen vid sammanträdet 2025-05-13 uppdraget att utreda enhetschefernas förutsättningar inom socialförvaltningen.

Uppdraget gällande enhetscheferns förutsättningar inom Socialförvaltningen lyfter bland annat fram följande punkter för att få underlag för att politiskt kunna fatta beslut som är gynnsamma för Socialförvaltningen:

- Vad är enhetschefens uppgift?
- Kartläggning av vad enhetschef gör idag?
- Vilka förutsättningar finns för enhetschef att påverka och fatta beslut?

En workshop genomfördes med enhetscheferna i november 2025 och individuella intervjuer med varje enhetschef genomfördes under februari och mars 2026.

Några konkreta förslag på åtgärder

1. Genomför en översyn av antalet medarbetare per chef.
2. Säkerställ tillgång till administrativt stöd där behov finns
3. Se över HR-resurserna, för bättre stöd till chefer och verksamhet gällande främjande och förebyggande insatser.
4. Förbättra IT-stöd och support.
5. Fortsätt arbeta med gemensamt årshjul och tydliga prioriteringar i ledningsgruppen.
6. Utveckla ledningsgruppen för tydligare samarbetsformer, uppdrag och beslut.
7. Satsa på ledarutveckling – förbättra introduktionen för nya chefer och grundläggande ledarutveckling för alla chefer.
8. Utveckla modell för att arbeta med medarbetarskap i verksamheterna.

Dagens sammanträde

Ordförande och socialchef föredrar ärendet.

Ordförande finner att nämnden beslutar enligt förslag.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande

Rapport - Intervjuresultat enhetscheferns förutsättningar inom Socialförvaltningen



(fortsättning § 89)

Beslutet skickas till

För kännedom

Socialchef

Personalchef

För åtgärd

Kommunstyrelsen



§ 90

Personalbehovsanmälan - Undersköterska, Lima Hemtjänst, 100% (SN/2026:154)

Socialnämndens beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslås besluta att tjänsten får återbesättas.

Beskrivning av tjänsten

Tjänstens titel: Undersköterska

Arbetsuppgifterna omfattar: Vård och omsorgsarbete i brukarnas hem.

Tjänsten har för närvarande placering på: Lima Hemtjänst

Sysselsättningsgrad: 100%

Anställningsform: Tillsvidare

Personalbehovet gäller från och med: 2026-07-01

Motivering

Anledning till att tjänsten är ledig: Personen har sagt upp sig på egen begäran för att flytta till annan ort.

Motivering till behovet av tjänsten: För att täcka verksamhetens behov.

Åtgärder som vidtagits för att undvika att tjänsten återbesätts: Inga åtgärder har vidtagits då tjänsten krävs för att upprätthålla nödvändig bemanning inom verksamheten.

Finansiering:

Tjänsten ryms inom budgeterad personalstat för innevarande budgetår.

Beslutsunderlag

Personalbehovsanmälan daterad 2026-04-16

Beslutet skickas till

För kännedom
Enhetschef Erika Lind Hurtig
Socialchef

För åtgärd
Personalchef
Kommunstyrelsens arbetsutskott

Justerare		Utdragsbestyrkande
	Comfact Signature Referensnummer: 337397SE	



§ 91

Anmälan av delegationsbeslut (SN/2026:1, SN/2026:147, SN/2026:156, SN/2026:157, SN/2026:158, SN/2026:159, SN/2026:160, SN/2026:183, SN/2026:185, SN/2026:186)

Socialnämndens beslut

Nedanstående beslut och yttranden läggs till handlingarna.

Beslutsunderlag

SN/2026:1

Delegationsbeslut IFO 260416-260513
Delegationsbeslut månadsvikariat 260416-260513
Delegationsbeslut ÄOFN 260416-260513
Delegationsbeslut LSS 260416-260513

SN/2026:147

SNAU 2026-05-07 § 92 Personalbehovsanmälan - Undersköterska / vårdbiträde Hemtjänsten Södra (Kringlan), 100%

SN/2026:157

SNAU 2026-05-07 § 94 Personalbehovsanmälan - Undersköterska Bompabacken Fjällbacken 100%

SN/2026:158

SNAU 2026-05-07 § 90 Personalbehovsanmälan - Stödassistent Gläntan visstid, 100%

SN/2026:159

SNAU 2026-05-07 § 91 Personalbehovsanmälan - Personlig assistent, visstid, 100%

SN/2026:160

SNAU 2026-05-07 § 93 Personalbehovsanmälan - Undersköterska hemtjänst Transtrand/Sälen 100%

SN/2026:183

SNAU 2026-05-07 § 95 Personalbehovsanmälan - Enhetschef Hemtjänsten Södra, 100%

SN/2026:185

SNAU 2026-05-07 § 97 Personalbehovsanmälan - Undersköterska/vårdbiträde Skålmogården 100%

SN/2026:186

SNAU 2026-05-07 § 96 Personalbehovsanmälan - Enhetschef Hemtjänsten Södra, 100%

SN/2026:156

Beslutattestanter och ersättare socialförvaltningen from 2026-05-11



§ 92

Meddelanden (SN/2024:3, SN/2026:191, SN/2026:2)

Socialnämndens beslut

Inkomna meddelanden är mottagna och läggs till handlingarna.

Beslutsunderlag

SN/2026:2

KS 2026-04-14 § 62 Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning

Delegationsordning KS (fastställd KS 2026-04-14)

KS 2026-05-05 § 66 Årsprognos per mars 2026 för Malung-Sälens kommun

Årsprognos per mars 2026 för Malung-Sälens kommun

Presentation - Resultat intervjuer våren 2026

Rapport - Intervjuresultat enhetschefers förutsättningar inom

Socialförvaltningen

Planerarens uppdrag

Administratörens uppdrag

Enhetschefens uppdrag och mandat

Socialchefens uppdrag och mandat

SN/2026:191

Klagomål gällande vården på Orrmyrgården avdelning Gul

SN/2024:3

Intern uppföljning av ärenden och uppdrag i socialnämnden 2024-2026 - till

SN 2026-05-21

Justerare		Utdragsbestyrkande
	Comfact Signature Referensnummer: 337397SE	



§ 93 Information från förvaltningen

Socialnämndens beslut

Nämnden tackar för informationen.

Dagens sammanträde

Socialchef informerar om:

- Ny enhetschef Lima Hemtjänst tillträder i juni, till dess besätts tjänsten av konsult
- En ny konsult har tillträtt den vakanta tjänsten som enhetschef på Hemtjänsten Malung till dess ny enhetschef har rekryterats
- Ny socialchef, biträdande socialchef samt IFO-chef tillträder 1 juni
- En konsult träder in som samordnare på IFO för avdelningarna barn- och unga samt vuxna under sommaren

Nämnden håller avtackning för avgående socialchef som går i pension vid månadsskiftet efter 35 års arbete inom Malung-Sälens socialförvaltning.

Ordförande finner att nämnden tackar för informationen.

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: DANIEL LUCAS
TID: 2026-05-25 16:41:50 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _39f163b65ea125ba8cb4e29b5c0017ab



NAMN: Brita Ingeborg Christina Sohlin
TID: 2026-05-25 19:08:33 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _2027529c718d662e21a0c94d5dfb8028



NAMN: Bo Jörgen Norén
TID: 2026-05-26 08:50:15 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _7cca9de3f24f2c5383c8aac85ac605f6



Certifierad av Comfact Signature
Accepterad av alla undertecknare
2026-05-26 08:50:30 +02:00
Ref: 337397SE
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)