



Plats och tid Lilla sammanträdesrummet, Kommunkontoret, Malung, kl. 08:00-11:45

Beslutande Sofia Söderström (S), ordförande  
Bengt Nilsson (S)  
Erik Gustafsson (M)

Övriga deltagande Knut Sara Nörstmo, sekreterare  
Maria Burtus, skolchef  
Tobias Birgersson, verksamhetsekonom §§ 80-81

Justeringens plats och tid Digital signering

Justerade paragrafer § 80 - § 86

Underskrifter

Ordförande .....  
Sofia Söderström (S)

Justerande .....  
Erik Gustafsson (M)

Sekreterare .....  
Knut Sara Nörstmo

**ANSLAG/BEVIS** Protokoll är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott

Sammanträdesdatum 2022-08-24

Anslaget sätts upp 2022-09-15 Anslaget tas ned 2022-10-07

Protokollets förvaringsplats Kommunkontoret, Malung

Underskrift .....  
Knut Sara Nörstmo



**§ 80**  
**Ekonomi (BUN/2022:6)**

**Arbetsutskottets beslut**

Arbetsutskottet tackar för informationen och skickar den vidare till barn- och utbildningsnämnden.

**Dagen sammanträde**

Verksamhetsekonomen ger en ekonomisk rapport för juli.

Ordförande finner att arbetsutskottet tackar för informationen.

**Beslutsunderlag**  
BUN Utfall 202207

Justerare

Utdragsbestyrkande

**§ 81****Ny budgetram 2022 Barn-och utbildningsnämndens  
ansvarsområden (BUN/2022:197)****Arbetsutskottets förslag till barn- och utbildningsnämnden**

Ny budgetram 2022 för respektive ansvarsområde enligt nedan fastställs.

Erik Gustafsson (M) reserverar sig mot beslutet.

**Beskrivning av ärendet**

Barn-och utbildningsnämnden har fått en beslutad ny budgetram om 265 665 tkr för budgetåret 2022. Budgetramen föreslås fördelas enligt följande för respektive verksamhet:

Skolchef (60)	2 615
Integration (61)	-1 342
För & Gr Sk. chef (62)	-15 318
Rektor Lima RO (631)	-22 186
Rektor Sälen RO (632)	-16 492
Rektor Lima/Sälen Förskola (633)	-21 144
Rektor Lillmon RO (641)	-20 129
Rektor Blomster RO (642)	-21 947
Rektor Ekorren m.fl. (643)	-19 188
Rektor Södra RO (644)	-30 481
Rektor Hästen m.fl. (645)	-18 731
Måltidsverksamhet BUN (65)	-21 500
Gymnasierektor (66)	-51 465
Vuxenutbildning (67)	-8 088
Skolbibliotekarie (69)	-269
<b>SUMMA:</b>	<b>-265 665</b>

**Dagens sammanträde**

Verksamhetsekonomen redogör för ärendet.

Erik Gustafsson (M) reserverar sig mot beslutet.

Ordförande finner att arbetsutskottet föreslår barn- och utbildningsnämnden att godkänna de nya budgetramarna för 2022.

**Beslutsunderlag**

Verksamhetsekonom och skolchef redogör för ärendet enligt Bilaga 1

**Beslutet skickas till**

Ekonomichef  
Verksamhetsekonom  
Skolchef

Justerare

Utdragsbestyrkande



## § 82

### Fjärrundervisning vid Malung-Sälens gymnasieskola läsåret 22/23 (BUN/2022:155)

#### Arbetsutskottets förslag till barn- och utbildningsnämnden

Barn- och utbildningsnämnden föreslås besluta att ansöka till Skolinspektionen om att få bedriva fjärrundervisning i kurserna franska steg 1–4, tyska 1–4 och spanska 1.

#### Beskrivning av ärendet

Vid Malung-Sälens gymnasieskola finns detta läsår inte tillräcklig lärarbehörighet för alla kurser i franska, tyska och spanska att tillgå. Inom ramen för samarbetet i Gysam finns möjlighet till fjärrundervisning i bland annat moderna språk via Gysam-net. Malung-Sälens gymnasieskola vill under läsåret 22/23 bedriva undervisningen i franska steg 1–4, tyska steg 1–4 samt spanska steg 1–2 som fjärrundervisning för att säkerställa tillgången på behöriga lärare.

#### Dagens sammanträde

Skolchefen redogör för ärendet.

Arbetsutskottet beslutar att ställa sig bakom förslaget.

#### Beslutsunderlag

Fjärrundervisning vid Malung-Sälens gymnasieskola läsåret 22/23

#### Beslutet skickas till

Skolchef  
Gymnasierector

Justerare

Utdragsbestyrkande



**§ 83**

**KPMG - Uppföljning av revisionsrapporter från år 2020  
(BUN/2022:182)**

**Arbetsutskottets beslut**

Arbetsutskottet beslutar att skicka rapporten vidare till barn- och utbildningsnämnden.

**Dagens sammanträde**

Skolchefen föredrar rapporten.

Arbetsutskottet tackar för rapporten och skickar den vidare till barn- och utbildningsnämnden.

**Beslutsunderlag**

KPMG – Uppföljning av revisionsrapporter från år 2020

Uppföljning av tidigare revisionsrapporter

Justerare

Utdragsbestyrkande



## § 84

### Frånvarorapportering period 4 vt2022 (BUN/2022:199)

#### Arbetsutskottets förslag till barn- och utbildningsnämnden

Uppföljning av frånvaron för period 4 läsåret 21/22 anses mottagen.

#### Beskrivning av ärendet

Enligt barn- och utbildningsnämndens årshjul för mått ur internkontrollplanen avseende arbetet med främjande av närvaro i grundskolan ska uppföljning ske fyra gånger per år. Uppföljningen finns presenterad i en frånvarorapport för veckorna 13-24 2022, enligt bilaga.

#### Dagens sammanträde

Skolchefen föredrar ärendet.

Arbetsutskottet framför att det är viktigt att alla rektorer anger orsak till ogiltig frånvaro för att kunna göra uppföljning. Skolchefen framför detta till rektorerna.

Ordföranden finner att arbetsutskottet beslutar att bifalla tjänsteutlåtandets förslag och skickar det vidare till barn- och utbildningsnämnden för beslut.

#### Beslutsunderlag

Frånvarorapportering period 4 vt2022

Sammanställning redovisning frånvaro mätperiod 4 orsak-analys-åtgärd lå 21-22

Sammanställning alla mätperioder lå 21-22

#### Beslutet skickas till

Skolchef

Justerare

Utdragsbestyrkande

**§ 85****Investeringsbeslut fler toaletter fsk Norra (BUN/2022:201)****Arbetsutskottets förslag till barn- och utbildningsnämnden**

Barn-och utbildningsnämnden beslutar att investeringen för fler toaletter Förskolan Norra behövs och att man godtar höjda hyreskostnader för lokalerna.

Skolchefen uppdras att lägga in utökade kostnader i 2023 års budgetplanering.

**Beskrivning av ärendet**

Avdelningarna på förskolan Norra är byggda för 15 barn per avdelning. Sedan flera terminer är mellan 21–23 barn inskrivna per avdelning, vilket gör att toaletterna inte räcker till varför ytterligare toaletter behöver byggas på två avdelningar, en per avdelning enligt bifogad ritning från Service-och teknik.

**Dagens sammanträde**

Skolchefen redogör för ärendet.

Ordförande finner att arbetsutskottet beslutar att bifalla tjänsteutlåtandets förslag och skickar det vidare till barn- och utbildningsnämnden för beslut.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteutlåtande  
Ritning fler toaletter fsk Norra

**Beslutet skickas till**

Förskolerektor Petra Vestling  
Skolchef Maria Burtus

Justerare

Utdragsbestyrkande



## § 86 Information från förvaltningen

### Dagens sammanträde

- Stadiindelningen har fallit väl ut, dock har lärare tappat tid för planering då de ägnat sig åt att färdigställa lokalerna. Parkeringen ett arbetsmiljöproblem då det är risk för olyckor.
- Positiva reaktioner från vårdnadshavare vid Öppet Hus på Centralskolan och Blomsterbäckskolan efter stadiindelningen.
- Vikarie för tjänstledig på skolkansliet. Just nu hyr man in en personal från Clock Work.
- Kostenhetens program Mashie har fallit väl ut. Man informerar också om att det numer krävs läkarintyg för specialkost.
- Integration. Just nu inga nya familjer som kommunen vet om.
- Fotbollsmål har önskats till årskurs 7-9 på Centralskolan. Skolchefen pratar med fastighetschefen om detta går att lösa.

Justerare

Utdragsbestyrkande



# UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: Erik Johan Magnus Gustafsson  
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation  
IDENTIFIKATIONS-ID: \_08270d51bc7d5d6f2ebe30c9314e005755  
DATUM & TID: 2022-09-13 12:38:35 +02:00



NAMN: Elsa Sofia Söderström  
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation  
IDENTIFIKATIONS-ID: \_09738c0ef2d5585e12116833c4c37d0fee  
DATUM & TID: 2022-09-13 15:58:11 +02:00



Certifierad av Comfact Signature  
Accepterad av alla undertecknare  
2022-09-13 15:58:29 +02:00  
Ref: 1445091  
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)