



Kommunstyrelsens arbetsutskott

Plats och tid Stora sammanträdesrummet, kommunkontoret i Malung, kl. 08:20-12:15

Beslutande Hans Unander (S), ordförande §§ 334-350
Kristina Bäckman (M), §§ 334-350
Pär Kindlund (C), ordförande §§ 351-379
Thomas Ericsson (L) §§ 351-379Övriga deltagande Titti Hedin Kvick, sekreterare
Christina Holback, kommunchef
Ewa Daniels Wik, personalchef §§ 334-337
Ulf Oskarsson, samordnare KAA/DUNA §§ 334
Jörgen Lind (M), miljö- och stadsbyggnadsnämnden §§ 338-342
Lars-Erik Gustafsson (S), miljö- och stadsbyggnadsnämnden §§ 338-342
Ronny Sandin, miljö- och stadsbyggnadsnämnden §§ 338-342
Erik Bloemer, förvaltningschef miljö- och stadsbyggnad §§ 338-342
Tomas Johnsson, enhetschef plan och bygg/stadsarkitekt §§ 338-342
Johan Sandgren, planarkitekt §§ 338-342
Ronja Backsell, planarkitekt §§ 338-342
Jessika Torneport, planarkitekt §§ 338-342
Anna Ljungberg, planadministratör §§ 338-342
Sara Nörstmo, nämndsekreterare §§ 338-342
Anders Bergman, Vamas §§ 338-342
Anders Eriksson, Malung-Sälens Elnät §§ 338-342
Johan Norling, Malung-Sälens Elnät §§ 338-342
Helena Steffansson Carlson, ekonomichef §§ 344-357

Justerings plats och tid Kommunkontoret, Malung, 2022-11-29

Justerade paragrafer § 334 - § 379

Underskrifter

Ordförande

Hans Unander (S) §§ 334-350

Pär Kindlund (C) §§ 351-379

Justerande

Pär Kindlund (C) §§ 334-350

Thomas Ericsson (L) §§ 351-379

Sekreterare

Titti Hedin Kvick

Digital signering

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum

2022-11-15

Anslaget sätts upp

2022-11-29

Anslaget tas ned

2022-12-21

Protokollets förvaringsplats Kommunkontoret, Malung.

Underskrift

Titti Hedin Kvick

Contact Signature Referensnummer: Utdragsbestyrkande

**§ 334****Överenskommelse om samverkan mellan Malung-Sälens kommun och arbetsförmedlingen (KS/2022:754)****Arbetsutskottets beslut**

1. Överenskommelse med Arbetsförmedlingen för Malung-Sälens kommuns del antas.
2. Överenskommelsen tecknas under förutsättning att likalydande beslut fattas av Vansbro kommun.

Beskrivning av ärendet

I dialog har utkast till överenskommelse mellan Arbetsförmedlingen, Malung-Sälens kommun och Vansbro kommun tagits fram. Syftet med överenskommelsen är att skapa tydlighet och struktur i samverkan för individen mellan kommuner och Arbetsförmedlingen för att nå sysselsättning eller aktivitet.

Under 2022 har samverkansdialoger skett med landets alla kommuner vilket ligger till grund för basen i överenskommelserna. Som en del i överenskommelsen ingår ett bidrag för att skapa organisatoriska förutsättningar för att få överenskommelsen att bli verklighet. Mallen för överenskommelser är framtagen av SKR och DUNA (delegationen för unga och nyanlända) med målsättning att skapa en tydlig bild över arbetsmarknadspolitikens olika parter.

Dagens sammanträde

Samordnaren för KAA/DUNA föredrar ärendet.

På sidan 3 under rubriken Syfte görs ett förtydligande av vad finansieringen innebär. I övrigt antas överenskommelsen.

Ordföranden finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med upprättat förslag med ett förtydligande på sidan 3, punkten Syfte, gällande finansiering.

Beslutsunderlag

Utkast överenskommelse
Bilaga 1 överenskommelse

Beslutet skickas till

Personalchef
Samordnaren för KAA/DUNA

Justerare

Utdragsbestyrkande

§ 335**Information om nytt omställningsavtal (KS/2022:756)****Arbetsutskottets beslut**

Arbetsutskottet tackar för informationen.

Beskrivning av ärendet

Från och med 1 oktober 2022 kan ett nytt omställningsstöd sökas av våra medarbetare. Omställningsstödet avser studiestöd (Omställningsstudiestöd) och syftar till att möjliggöra för människor mitt i arbetslivet att studera för att stärka sin ställning på arbetsmarknaden. Vår kollektivavtalade omställningsorganisation Omställningsfonden arbetar just nu med informationskampanjer till våra medarbetare avseende möjligheten.

Omställningsstudiestödet innebär:

- Bidrag för studier upp till 80% av tidigare inkomst (maxbelopp för 2022 är 21298 kr/månad före skatt) och därtill kompletterande stöd från Omställningsfonden.
- Möjliggörs vid studier mellan 1-44 veckor (heltid).
- För dig över 40 år finns möjlighet till två års heltidsstudier.
- Stödet riktas till den som är minst 27 år och till det år man fyller 61 år.
- För att få stödet behöver individen arbetat minst 16h/vecka senaste 8 av 14 åren.

Dagens sammanträde

Personalchefen föredrar ärendet. Stödet rör alla kollektivavtal och alla typer av utbildning. Stödet bekostas av CSN och omställningsfonden. Detta kan vara en möjlighet att göra riktade insatser för att lyfta personalen.

Ordföranden finner att arbetsutskottet tackar för bra information.

Beslutet skickas till

Personalchef

Justerare



Utdragsbestyrkande



§ 336

Personalbehovsanmälan rektor förskolan Ekorren (KS/2022:755)

Arbetsutskottets beslut

Tjänsten som rektor vid Ekorrens förskola får återbesättas.

Beskrivning av ärendet

Vår nuvarande rektor vid förskolan Ekorren kommer att gå i pension i samband med årsskiftet.

Ekorrens förskola omfattar rektorsområde i centrala Malung och därtill Malungfors.

Tjänsten omfattar 100% av heltid och avser tillsvidareanställning.

Utifrån tjänstens innehåll görs bedömning att någon besparing inte är möjlig och att behovet av tillsättning är i den omfattning som nuvarande tjänsteinnehavare har.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande daterat 2022-11-08

Beslutet skickas till

Personalchef
För- och grundskolechef
Skolchef

Justerare

Utdragsbestyrkande

§ 337**Personalbehovsanmälan återbesättning och inrättande av tjänster som socialsekreterare inom individ- och familjeomsorgen - åtgärder för budget i balans (KS/2022:720)****Arbetsutskottets beslut**

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att likvärdigt beslut KSAU 2021-10-19 § 310 undanta återbesättningsprocess för socialsekreterare.
2. Undantagen gäller under förutsättning att tjänsten inryms inom befintlig budgetram.

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

3. Vid nyinrättning av tjänst föreslås kommunfullmäktige att undanta yrkeskategorin socialsekreterare inom IFOs verksamhet.
4. Undantagen gäller under förutsättning att tjänsten inryms inom befintlig budgetram.

Beskrivning av ärendet

Individ- och familjeomsorgen, IFO, har under en längre period haft flera konsulter inne för att klara bemanningen och den ökade mängden ärenden. En del av dessa konsulter går utanför den grundbemanning som IFO har i sin personalbudget.

Förslaget är att IFO undantas från kravet på att Kommunfullmäktige ska besluta om utökning av tjänster samt att KSAU beslutar att socialsekreterare tillförs övriga yrkeskategorier inom vård och omsorg där socialnämnden inte behöver återbesättningspröva tjänsterna i KSAU. Detta för att minska kostnaderna för konsulter på IFO. Konsultlösningarna som har varit nu är betydligt dyrare än att anställa egna medarbetare.

Utifrån rådande beslutsordning kan verksamheten själv ta in konsulter till en hög kostnad, men inte själva anställa när ärendemängden ökar och behov finns. I socialnämndens plan för budget i balans ingår att få ner kostnaderna för konsulter i våra verksamheter. Utifrån nuvarande bemanning på IFO beräknas konsultkostnaderna kunna minskas med 4 miljoner kr på helår och med 2,5 miljoner kr 2023.

Förslaget innebär en tillämpning i punkt 1 (förslag till beslut) likvärdig den som finns inom andra yrkeskategorier inom Socialförvaltningen.

Dagens sammanträde

Personalchefen föredrar ärendet.

Ordföranden finner att arbetsutskottet beslutar att likvärdigt beslut KSAU 2021-10-19 § 310 undanta återbesättningsprocess för socialsekreterare samt att undantagen gäller under förutsättning att tjänsten inryms inom befintlig budgetram. Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige besluta att vid nyinrättning av tjänst undanta

Justerare



Utdragsbestyrkande



yrkeskategorin socialsekreterare inom IFOs verksamhet samt att undantagen gäller under förutsättning att tjänsten inryms inom befintlig budgetram.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande daterat 2022-11-08
SN 2022-11-09 § 94
SNAU 2022-10-19 § 145

Beslutet skickas till

Personalchef
Socialchef

Justerare

MM

Utdragsbestyrkande



§ 338
Passaren 9 (KS/2022:591)

Arbetsutskottets beslut i egenskap av planberedning

1. Inlämnad ansökan om planbesked beviljas.
2. Miljö- och stadsbyggnadsförvaltningen ges i uppdrag att inleda detaljplanearbetet.

Dagens sammanträde

Stadsarkitekten föredrar ärendet.

Ordföranden finner att arbetsutskottet beslutar att inlämnad ansökan om planbesked beviljas samt att miljö- och stadsbyggnadsförvaltningen ges i uppdrag att inleda detaljplanearbetet.

Beslutsunderlag

Ansökan om planbesked

Beslutet skickas till

Miljö- och stadsbyggnadsförvaltningen- planavdelningen

Justerare

Utdragsbestyrkande



§ 339
Informationspunkt- Vasaåsen

Dagens sammanträde

Stadsarkitekten föredrar ärendet. Den nya ägaren av området har i samtal med stadsarkitekten framfört en önskan om att få närvara vid kommande planberedning och framföra sina planer för området.

Ordföranden framför att ägaren bjuds in till kommande sammanträde.

Justerare

Utdragsbestyrkande

**§ 340****Detaljplan för Vriltvägen (tidigare Mellangårdsvägen övre, Säljfällstorget) (KS/2022:553)****Arbetsutskottets beslut i egenskap av planberedning**

Detaljplanarbetet får påbörjas, varvid nedanstående anvisningar ska beaktas.

Beskrivning av ärendet

Miljö-och stadsbyggnadsnämnden har mottagit en ansökan om planbesked för fastigheterna Västra Sälen 1:10, 2:29 samt 1:11. Fastigheterna ligger söder om (längre upp i slutningen) de nyligen uppförda parhusen "Panorama", högst upp i Gammelgårdsområdet. Syftet med planen är att möjliggöra väganslutning till ett parkeringsområde mellan de översta husen i området, samt att tillskapa ytterligare några byggrätter.

Planläget

Platsen omfattas idag delvis av detaljplan. En del av den östra delen av det aktuella området omfattas av detaljplan (byggnadsplan) T69, vilken anger RI, skidbacke och skidlift. För en del av området i norr gäller en detaljplan, vilken antogs i juni 2018. Det bör noteras att genomförandetiden för denna plan fortfarande gäller, vilket eventuellt kan påverka möjligheten att omedelbart bebygga den del av det föreslagna området som ligger inom denna plan.

Bedömning

I samband med byggnationen av "Panorama", de åtta parhusen som ligger högst upp i backen, anlades en byggväg för att möjliggöra angöring till en yta mellan byggnaderna på fastigheterna Västra Sälen 1:87 samt 1:88. Avsikten var att byggvägen skulle återställas då projektet var färdigställt. Det skulle dock innebära stora fördelar om denna yta även framöver skulle kunna användas för parkering. Den tillfälliga byggvägen var dock dragen över den obebbyggda fastigheten Västra Sälen 1:90, vilken ligger längst åt öster i området. För att inte helt blockera denna för framtida byggnation har det diskuterats en möjlighet att anlägga en ny och mindre brant väg till "parkeringsytan". Denna väg skulle då lämpligen förläggas i gränsområdet mellan tomten 1:90 samt den befintliga skidnedfarten. Detta medger en acceptabel lutning, samt ger också möjlighet att tillskapa ytterligare några tomter med ett fantastiskt läge.

Preliminär tidsplan

För att granska inkomna handlingar, handlägga planärendet samt föra ärendet fram till lagakraftvunnen plan krävs normalt ca 12 månader från det att kompletta planhandlingar inkommit till kommunen. Detta under förutsättning att inga erinringar finns och att något överklagande av den antagna detaljplanen inte sker.

Under en period, då bl a förutsättningarna för utökat tillstånd för Säljfällets reningsverk utreddes, fick en del detaljplaner avvakta vidare handläggning innan det nya tillståndet började gälla. Nu finns inte detta hinder, och en stor

Justerare

Utdragsbestyrkande



mängd detaljplaner håller på att tas fram parallellt. Detta har medfört att det under en period kan komma att dröja något längre innan en detaljplan kan föras fram till antagande.

Föreskrifter och anvisningar

Följande synpunkter ska beaktas under ett eventuellt planarbete:

- Innan en plan kan antas måste sökande visa att det finns täckning för vatten och avlopp.
- Avfallshantering, bullerfrågor, brandsskyddsaspekter, tillgänglighetsfrågor, laddning av elbilar, energianvändning mm ska behandlas.
- En behovsbedömning angående betydande miljöpåverkan ska finnas med i planhandlingarna.
- VA-karta ska tas fram som planhandling.

Kostnad

Ärendet bedöms ha en normal planproblematik med klass 3 enligt kommunens riktlinjer för plankostnader (Plan- och bygglovstaxa 2019).

Dagens sammanträde

Stadsarkitekten föredrar ärendet.

Namnet ändras på detaljplanen till Vriltvägen.

Ordföranden finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med upprättat förslag.

Justerare

Utdragsbestyrkande

§ 341**Detaljplan för bostäder vid Högfjällscenter (KS/2022:552)****Arbetsutskottets beslut i egenskap av planberedning**

1. Detaljplanearbete får påbörjas, varvid nedanstående anvisningar ska beaktas.
2. Planförslaget kan bli föremål för samråd när kompletta handlingar föreligger.

Beskrivning av ärendet

Stadsbyggnadskontoret har tagit emot en ansökan om planbesked för del av fastighet Västra Sälen 5:210. Fastigheten innefattar den befintliga byggnaden Högfjällscenter (HC) och är belägen söder om Fjällvägen, nordväst om Högfjällshotellet. Fastigheten har ca 2500 kvm kommersiell yta och innefattar skiduthyrning, restaurang samt nattklubsverksamhet. Syftet med detaljplanen är att möjliggöra bostäder för personal under vintersäsongen och för den expanderande sommar- och höstsäsongen nyttjas som turistboende veckovis. I planansökan finns det två bilagor bifogade, innehållandes skisser på förslaget. Förslaget består av parhus i tre fristående huskroppar som möjliggör för 4–6 personer i respektive lägenhet. Nockhöjden planeras att vara ca 1 meter lägre än nockhöjden på HC-byggnaden. Den nya byggnaden planeras att förses med hiss. Parkeringsplatser anordnas sydväst om HC-byggnaden.

Planläget

Det aktuella området omfattas av delområde A 14 (Östra Kalven-Högfjället-Storfjället) i den kommuntäckande översiktsplanen. Generella rekommendationer som beskrivs för delområdet A 14 är att dagsturistens parkeringsbehov samt skotertrafikens passagebehov måste beaktas. Vidare ska särskild uppmärksamhet erfordras i fortsatt planläggning, för att tillgodose Transtrandsfjällens värden för friluftsliv. Påverkan på naturvärden ska särskilt belysas. I översiktsplanen anges det även att den fortsatta utvecklingen i fjällområdet i så stor utsträckning som möjligt ske genom förtätningar inom eller i omedelbar anslutning till redan ianspråktaga områden.

Det aktuella området omfattas av den gällande detaljplanen *Detaljplan för Högfjällcenter (T95)* fastställd 1995-06-29. Det förslagna området är reglerat till prickmark, marken får inte bebyggas i gällande detaljplan.

Bedömning

Förslaget bör kunna anses vara av en storlek som går i linje med rekommendationerna i översiktsplanen. Det aktuella området utgör i dagsläget tillfartsväg till Högfjällscentrets varumottagning samt till områdets parkeringsplatser. Utifrån platsens befintliga användning och placering bedöms det aktuella området lämpligt att exploatera med hänsyn till översiktsplanens rekommendationer och kriterier gällande förtätning inom eller i omedelbar anslutning till redan ianspråktaga områden.

Justerare



Utdragsbestyrkande

Preliminär tidsplan

För att granska inkomna handlingar, handlägga planärendet samt föra ärendet fram till lagakraftvunnen plan krävs normalt ca 12 månader från det att kompletta planhandlingar inkommit till kommunen. Detta under förutsättning att inga erinringar finns och att något överklagande av den antagna detaljplanen inte sker.

Föreskrifter och anvisningar

Följande synpunkter ska beaktas under ett eventuellt planarbete:

- Innan en plan kan antas måste sökande visa att det finns täckning för vatten och avlopp.
- Avfallshantering, bullerfrågor, brandsskyddsaspekter, tillgänglighetsfrågor, laddning av elbilar, parkering, energianvändning mm ska behandlas.
- En undersökning av betydande miljöpåverkan ska finnas med i planhandlingarna.
- VA-karta ska tas fram som planhandling.

Kostnad

Granskningsavgift för planbesked: 10 670kr

Ärendet bedöms ha en normal planproblematik med klass 3 enligt kommunens riktlinjer för plankostnader (Plan- och bygglovstaxa 2019).

Dagens sammanträde

Planarkitekten föredrar ärendet.

Ordföranden finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med upprättat förslag.

Beslutet skickas till

Miljö- och stadsbyggnadsförvaltningen- planavdelningen

§ 342**Arrendeavtal för laddstation på Orrmyrheden, Grönland 61:4
(KS/2022:738)****Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

1. Avtalsförslaget godkänns.
2. Markingenjören uppdras att teckna avtalet.

Beskrivning av ärendet

Ett förslag till arrendeavtal har upprättats mellan Malung-Sälens kommun och IONITY GmbH. Avtalet ger arrendatorn rätt att nyttja ett ca 300m² stort område vid korsningen Källvägen-Orrmyrvägen i Malung, för att bygga en laddstation för elbilar.

Dagens sammanträde

Markingenjören föredrar ärendet.

Markingenjören ser över en prisjustering utifrån dagens marknadsläge.

Ordföranden finner att arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta i enlighet med upprättat förslag med prisjustering utifrån dagens marknadsläge.

Beslutsunderlag

Arrendeavtal, ej signerat
Tjänsteutlåtande daterat 2022-11-04

Beslutet skickas till

Markingenjören

Justerare



Utdragsbestyrkande



§ 343

Investeringsbehov toaletter förskola Norra (KS/2022:636)

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Ärendet avslås.

Beskrivning av ärendet

Barn- och utbildningsnämnden har 2022-08-31 § 90 fattat beslut om att investering av fler toaletter förskolan Norra behövs samt att ökade internhyreskostnader ska inrymmas inom befintlig driftbudgetram år 2023. Av barn- och utbildningsnämndens beslut framgår ingen kalkylerad investeringsutgift eller tidplan för genomförande av åtgärd.

Barn- och utbildningsförvaltningen har haft dialog med service- och teknikförvaltningen med förfrågan om genomförande av byggnation av fler toaletter.

Chefen för service- och teknik efterfrågar inriktningsbeslut från kommunstyrelsens arbetsutskott före vidare handläggning sker av eventuell investering.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslås besluta om inriktningsbeslut avseende vidare handläggning. Under förutsättning att inriktningsbeslutet fattas om fortsatt handläggning uppdrar kommunstyrelsens arbetsutskott till chef service- och teknik att presentera förslag till beslut på kommunstyrelsen sammanträde 1 november. Förslag till beslut avseende investeringsmedel sker i dialog med ekonomichef.

Dagens sammanträde

Utifrån arbetsmiljöverkets riktlinjer om personalutrymmen för elever och det ekonomiska läget föreslås det att ärendet avslås.

Ordföranden finner att arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta att ärendet avslås.

Beslutsunderlag

BUN 2022-08-31 § 90

Beslutet skickas till

Chef för service- och teknik
Ekonomichef
Barn- och utbildningsnämnden
Skolchef
Rektor förskola Norra

Justerare

Utdragsbestyrkande



§ 344

Drivmedelsförsörjning - krisberedskap (KS/2022:613)

Dagens sammanträde

Ekonomichefen föredrar ärendet och informerar att man har påbörjat planering.

Ordföranden tackar för informationen.

Justerare

Utdragsbestyrkande



§ 345
Årsprognos per oktober 2022 för kommunstyrelsen och dess förvaltningar (KS/2022:748)

Dagens sammanträde
Ekonomichefen föredrar ärendet.

Förslag till beslut presenteras på kommunstyrelsens sammanträde 2022-11-29.

Justerare

Utdragsbestyrkande



§ 346

**Årsprognos per oktober 2022 för Malung-Sälens kommun
övergripande (KS/2022:749)**

Dagens sammanträde

Ekonomichefen föredrar ärendet.

Förslag till beslut presenteras på kommunstyrelsens sammanträde
2022-11-29.

Justerare

Utdragsbestyrkande

§ 347**Begäran om tilläggsanslag 2022 - socialnämnden (KS/2022:716)****Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

Kommunfullmäktige föreslås besluta att:

Socialnämndens begäran om tilläggsanslag avslås.

Beskrivning av ärendet

Socialnämnden har per 2022-10-05 inkommit med begäran om tilläggsanslag med 15 miljoner kronor för år 2022.

Vid delårsbokslut upprättad per 2022-08-31 prognostiserar socialnämnden en negativ avvikelse mot tilldelad budgetram med 15 mnkr för år 2022.

Socialnämndens prognostiserade avvikelse beror av överanställningar utifrån ökad vårdtyngd och behov av insatser, overtidskostnader, konsultkostnader och placeringar av barn/unga.

Socialnämnden begäran om utökad ram föreslås avslås.

Kommunfullmäktige avgör ärendet slutligen.

Dagens sammanträde

Ekonomichefen föredrar ärendet.

Ordföranden finner att arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige besluta i enlighet med upprättat förslag.

Beslutsunderlag

SN §75 Delårsrapport 2022

Beslutet skickas till

Ekonomichef

Socialnämnden

Socialchef

Förtroendevalda revisorer

Justerare



Utdragsbestyrkande



§ 348

Anvisningar för planeringsprocessen 2023 (KS/2022:750)

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Anvisningar för planeringsprocessen 2023 fastställs enligt förslag.

Beskrivning av ärendet

I kommunens styrmodell definieras bland annat principerna för planering och uppföljning. De båda processerna är beskrivna som årshjul på övergripande nivå. Enligt den ansvarsfördelning som är gällande har kommunstyrelsen i uppgift att vid behov komplettera kommunfullmäktiges beslut med anvisningar.

Anvisningarna består av en beskrivning av de aktiviteter som ska genomföras under verksamhetsåret, vem/vilka som ansvarar för underlag och när dessa ska vara färdiga samt hur och när den politiska hanteringen sker.

Anvisningarna kan därtill kompletteras av mer konkreta rutinbeskrivningar och mallar, vilka distribueras av ekonomikontoret.

Kommunstyrelsen har därför att besluta om detaljerade anvisningar för planeringsprocessen avseende verksamhetsplan och budget 2024-2024.

Kommunstyrelsen bör fastställa anvisningarna enligt förslag för att förtydliga kommunfullmäktiges styrprinciper för planeringsarbetet i kommunen år 2023.

Dagens sammanträde

Ekonomichefen föredrar ärendet.

Ordföranden finner att arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta i enlighet med upprättat förslag.

Beslutsunderlag

Planeringsprocessen 2023 med planeringsanvisningar

Beslutet skickas till

Ekonomichef

Samtliga förvaltningschefer

Samtliga nämnder

Kommunens förtroendevalda revisorer

Justerare

Utdragsbestyrkande

§ 349**Anvisningar för uppföljningsprocessen 2023 (KS/2022:751)****Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

Anvisningar för uppföljningsprocessen med uppföljningsanvisningar 2023 fastställs enligt förslag.

Beskrivning av ärendet

I kommunens styrmodell definieras bland annat principerna för planering och uppföljning. De båda processerna är beskrivna som årshjul på övergripande nivå. Enligt den ansvarsfördelning som är gällande har kommunstyrelsen i uppgift att vid behov komplettera kommunfullmäktiges beslut med anvisningar.

Anvisningarna består av en beskrivning av de aktiviteter som ska genomföras under verksamhetsåret, vem/vilka som ansvarar för underlag och när dessa ska vara färdiga samt hur och när den politiska hanteringen sker.

Anvisningarna kompletteras med separata rutinbeskrivningar och mallar, vilka distribueras av ekonomikontoret inför respektive uppföljningstillfälle.

Kommunstyrelsen har därför att besluta om uppföljningsanvisningar för nämndernas uppföljning och återrapportering under verksamhetsåret.

Kommunstyrelsen bör fastställa anvisningarna enligt förslag för att förtydliga kommunfullmäktiges styrprinciper för uppföljningsarbetet i kommunen år 2023.

Dagens sammanträde

Ekonomichefen föredrar ärendet.

Ordföranden finner att arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta i enlighet med upprättat förslag.

Beslutsunderlag

Uppföljningsprocessen med uppföljningsanvisningar 2023

Beslutet skickas till

Ekonomichef
Samtliga förvaltningschefer
Samtliga nämnder
Kommunens förtroendevalda revisorer

**§ 350****Tekniska justeringar driftbudgetramar 2023 (KS/2022:743)****Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

Tekniska justeringar för driftbudget 2023 fastställs enligt upprättat förslag.

Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige fastställde 2022-10-24 § 111 *Verksamhetsplan och Budget 2023-2025*.

Ekonomikontoret har upprättat ett förslag till tekniska justeringar, dels justering av personalomkostnadspålägg (PO) 2023 med anledning av förväntad ytterligare höjd nivå, dels för justerade arvoden till förtroendevalda med anledning av nytt arvodesreglemente, dels omfördelning av budgetmedel bemanningseenheten med anledning av organisatorisk förändring.

Förslag till justering PO-kompensation

I *Verksamhetsplan och Budget 2023-2025* beslutad av kommunfullmäktige 2022-10-24 kompenseras nämnderna för höjning av PO till 42,75 procent. Med anledning av nya beräkningar från Sveriges Kommuner och Regioner förväntas PO 2023 uppgå till 44,53 procent. Höjningen beror dels av höjda premier på grund av nytt pensionsavtal från 2023, dels på grund av ökat prisbasbelopp samt högre kostnader för förmånsbestämd ålderspension. Finansförvaltningens ram minskas med 7 250 tkr som fördelas utifrån lönesumma till respektive nämnd enligt bifogat underlag.

Förslag till justering arvoden förtroendevalda

Arvodesreglemente för förtroendevalda mandatperioden 2023-2027 beslutades av kommunfullmäktige 2022-06-20 § 71. Jämfört med tidigare reglemente är bland annat ersättning för sammanträde förändrat från per timme till halv- och heldagsarvode. Inom finansförvaltningen har budgeterats för ökade arvodeskostnader till följd av förändrat reglemente med 600 tkr. Finansförvaltningens ram minskas med 620 tkr som justeras till respektive nämnd enligt bifogat underlag.

Förslag till justering bemanningseenheten

Kommunfullmäktige beslutade 2022-09-26 § 86 att bemanningseenheten organisatoriskt förflyttas från kommunstyrelsen till socialnämnden per 1 januari 2023. Av kommunfullmäktiges beslut framgår att nettokostnadsram för bemanningseenhetens verksamhet ska ramjusteras från kommunstyrelsen till socialnämnden. Kommunstyrelsens ram föreslås minskas med XXX tkr och socialnämndens ram föreslås öka med XXX tkr.

Kommunstyrelsen föreslås fastställa att tekniska justeringar för driftbudget 2023 enligt upprättat förslag.

Dagens sammanträde

Ekonomichefen föredrar ärendet.

Justerare

Utdragsbestyrkande



Ordföranden finner att arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta i enlighet med upprättat förslag.

Beslutsunderlag

Tekniska justeringar driftramar 2023 (v 1)

Beslutet skickas till

Samtliga nämnder
Samtliga förvaltningschefer
Förtroendevalda revisorer
Ekonomichef

Justerare

Utdragsbestyrkande

**§ 351****Detaljbudget 2023 kommunstyrelsen och dess verksamheter (KS/2022:673)****Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

1. Driftbudgetramar 2023 för kommunstyrelsen, kommunstyrelseförvaltningen samt service- och teknikförvaltningen antas enligt upprättat förslag.
2. Detaljbudget 2023 för kommunstyrelsens verksamhet antas enligt upprättat förslag

Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige har i *Verksamhetsplan och Budget 2023-2026*, 2022-10-24 § 111 fastställt driframar för år 2023.

Ekonomikontoret har, upprättat förslag till detaljbudget för kommunstyrelsen, kommunstyrelseförvaltningen samt service och teknikförvaltningen.

Budgetförutsättningar, som påverkar kommunstyrelsen och dess verksamheter jämfört med tidigare år finns beskrivet i *Verksamhetsplan och Budget 2023-2026* (sid 11 -13). I föreslagen detaljbudget har medräknats tekniska justeringar (dnr KS/2022:743) som behandlas i anslutning till detta ärende vid kommunstyrelsen sammanträde 2022-11-29.

Förvaltningsorganisationen omfattar följande avseende ansvar inom kommunstyrelsen:

Ansvar kommunchef inkluderar kommunchef, kommunikation, inköp/central beställare och näringsliv. Skog- och exploateringsmark ingår i kommunchefs ansvars men särredovisas.

Ansvar kommunkansli inkluderar reception/växel, nämndkansli, arkiv, vaktmästeri samt budget/skuldrådgivning inklusive konsumentvägledning.

Ekonomikontoret inkluderar ekonomi- och upphandlingsenheterna.

IT-enheten omfattar ansvar för IT-drift, telefoni och teknisk support.

Personalkontoret inkluderar löneenheten, HR-funktion samt arbetsmarknadsenheten (AME).

Ansvar service- och teknikförvaltning omfattar fastighet, gata/park, lokalvård, tvätt och bostadsanpassning.

Kommunstyrelsens detaljbudget innehåller, i jämförelse med år 2022 inget bidrag till fiberutbyggnad. Budgeterade poster för blockhyra lokaler är på motsvarande nivå som 2022 med beaktande av historiskt utfall och blockhyra för elevlägenheter budgeteras netto 3,6 mnkr.

Budgeterade bidrag och kostnader i samband med dansbandveckan uppgår till 0,5 mnkr för år 2023. Behovet av bevakning förväntas bestå under veckan.

Bidraget till Malung-Sälen Turism AB är i förslaget åter på nivå 1,9 mnkr. Från år 2021 övertog bolaget ansvaret för Bullsjöns bassäng. Kommunstyrelsen uppdrog 2021-03-02 § 24 (punkt 6) till Malung-Sälen

Justerare

Utdragsbestyrkande

Turism AB att se över och revidera befintlig taxa för bad för allmänhet och campinggäster med inriktning att öppethållande av badet till badsäsongen 2023 om möjligt skall vara självfinansierat. Tidigare års finansiering för bassängen utgår därmed.

Bidrag för köp av turismverksamhet (Visit Dalarna) är minskad i och med förändrad finansieringsmodell där avgiften 2023 minskar samtidigt som omställningskostnad för bolaget fördelas mellan kommunerna. Bidraget budgeteras därför i nivå med föregående år 2,0 mnkr. Från år 2024 indexuppräknas bidraget årligen. Bidrag till barn- och utbildningsnämnden avseende byskolor uppgår till 3,2 mnkr och är en ökning med 0,3 mnkr jämfört med år 2022 och i enlighet med gällande beräkningsmodell.

Fullmäktige beslutade 2019-09-19 § 70 om framtagna av ny översiktsplan samt uppdrog till kommunstyrelsen att inom sin ram anslå årliga medel till och med år 2022. Projektet har inte fortlöpt enligt plan och medel behöver därför anslås kommande år. För 2023 budgeteras 0,5 mnkr.

För budget- och verksamhetsåret 2023 finns 1,9 mnkr för kommunstyrelsens förfogandemedel, med förslag till följande fördelning:

- Åtgärder järnväg 1 mnkr
- Projektledning projekt Garveriet 0,4 mnkr
- Ej reserverade medel 0,5 mnkr

Nettokostnadsram kommunstyrelsens verksamhet summeras till 25 105 tkr.

Kommunstyrelseförvaltningen inklusive service- och teknikförvaltningens detaljbudgetar har upprättats av respektive ansvarig chef.

Nettokostnadsram för kommunstyrelseförvaltningen, exklusive KS skog och exploateringsmark, föreslås till 45 375 tkr.

Nettokostnadsram för service- och teknikförvaltningen föreslås till 32 995 tkr

Nettointäktsram för KS skog och KS exploateringsmark, efter tekniska justeringar, föreslås till 1 500 tkr respektive 500 tkr.

Kommunstyrelsen föreslås besluta om fördelning av driftram för kommunstyrelsen, kommunstyrelseförvaltningen samt service- och teknikförvaltningen.

Kommunstyrelsen föreslås besluta om detaljbudget 2023 för kommunstyrelsens verksamhet.

Dagens sammanträde

Ekonomichefen föredrar ärendet.

Ordföranden finner att arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta i enlighet med upprättat förslag.

Beslutsunderlag

Driftbudgetramar 2023 för kommunstyrelsen, kommunstyrelseförvaltningen och service- och teknikförvaltningen
Detaljbudget 2023 för kommunstyrelsens verksamhet

Beslutet skickas till

Kommunchef
Personalchef
Ekonomichef
Kanslichef
IT-chef
Service- och teknikchef
Skogsförvaltare
Markingenjör
Malung-Sålen Turism

Justerare

Utdragsbestyrkande



§ 352

Nämndplan för Kommunstyrelsen 2023 (KS/2022:760)

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens nämndplan för 2023 fastställs med förtydligande av punkt 5 enligt nedan.

Beskrivning av ärendet

Enligt kommunens styrmodell ska nämnderna upprätta nämndplaner för sina verksamhetsområden inför varje budgetår. I nämndplanen ska nämnderna uttrycka den politiska ambitionen inom nämndens ansvarsområde utifrån inriktningsmål, strategier och de ekonomiska förutsättningarna i budgeten.

Dagens sammanträde

Kommunchefen föredrar ärendet.

Ett förtydligande görs på sidan 4, Planeringsförutsättningar- Omvärlden-punkt 5 som ändras till "Skogsutredningen och dess påverkan på kommunen".

Ordföranden finner att arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta i enlighet med upprättat förslag med förtydligande av punkt 5 enligt ovan.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande

Förslag till nämndplan för kommunstyrelsen 2023

Beslutet skickas till

Kommunchef

Kanslichef

Ekonomichef

Personalchef

IT-chef

Chef service och teknik



§ 353

Malung-Sälens kommuns nivå på egenandel hos Kommunassurans (KS/2022:757)

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Malung-Sälens kommuns egenandel beslutas till 1,5 mnkr.

Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 2022-09-26 § 93 om att godkänna att Kommunassurans Försäkrings AB ska tillhandahålla självförsäkring inom Kommunassurans egenandelsprogram.

Kommunala egenandelar innebär kortfattat att självförsäkring av kommunens mindre skador sker inom Kommunassurans ram samt att administration av självförsäkringen sker i samverkan med övriga delägarkommuner. Självförsäkringsmomentet medför långsiktig kostnadsminskning och administrationssamverkan medför effektivitetsvinster. Egenandelsprogrammet medför även andra fördelar för ägarkommunerna, exempelvis möjlighet att avropa även ytterligare tjänster och att internförsäkra även försäkringsformer som tidigare inte har kunnat hanteras internt i kommunsektorn. För Malung-Sälens kommun kan det exempelvis bli möjligt att teckna olycksfallsförsäkring där annan extern lösning finns idag.

För att ta del av egenandelsprogrammet behöver kommunstyrelsen fatta beslut om nivå för Malung-Sälens kommun. Kommunassurans föreslår att Malung-Sälens kommun väljer en egenandel om lägst 1,5 mnkr. Egenandelen beräknas vara uppfylld efter omkring 5 år. Det finns dock inget hinder att fortsätta bygga upp en ännu högre egenandel när väl inbetalningen av 1,5 mnkr är genomförd.

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår föreslå kommunstyrelsen besluta om egenandel 1,5 mnkr.

Dagens sammanträde

Ekonomichefen föredrar ärendet.

Ordföranden finner att arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta i enlighet med upprättat förslag.

Beslutsunderlag

Riskhantering i Malung-Sälens kommun genom Egenandelsprogram i Kommunassurans

Beslutet skickas till

Ekonomichef

Räddningschef

Chef för service och teknik

Kommunassurans Försäkrings AB (info@ksfab.se)

Justerare

Utdragsbestyrkande

§ 354**Behörighet att teckna Malung-Sälens kommuns firma
(KS/2022:744)****Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

Arbetsutskottet lämnar ärendet vidare till kommunstyrelsen utan förslag till beslut.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen har via tidigare beslut den 1 oktober, 2019 § 118, fastställt vilka som är behöriga att teckna Malung-Sälens kommuns firma.

Med anledning av ny mandatperiod 2023- 2026 har kommunstyrelsen att fatta nytt beslut. Förslaget beslut förutsätter att kommunfullmäktige beslutar om val av namngivna kommunstyrelsens ordförande och vice ordförande vid fullmäktiges sammanträde 21 november.

I tjänsteutlåtandet föreslås det att från och med den 1 januari 2023 och som längst till och med att kommunstyrelsen fattar ett nytt beslut därom, bemyndigas envar av kommunstyrelsens ordförande Hans Unander kommunstyrelsens vice ordförande Mikael Östling, att i förening med envar av kommunchef Christina Holback, ekonomichef Helena Steffansson Carlson och ekonomistrateg Tobias Birgersson, att på Malung-Sälens kommuns vägnar underteckna ansvarsförbindelser för de borgensåtaganden kommunfullmäktige beslutat om; lånehandlingar, avtal och förbindelser varom kommunfullmäktige beslutat; samt övriga avtal och förbindelser varom kommunstyrelsen beslutat, samt att från och med den 1 januari 2023 och som längst till och med att kommunstyrelsen fattar ett nytt beslut därom, bemyndigas envar av kommunstyrelsens ordförande Hans Unander kommunstyrelsens vice ordförande Mikael Östling, att i förening med envar av kommunchef Christina Holback, ekonomichef Helena Steffansson Carlson och ekonomistrateg Tobias Birgersson, att på Malung-Sälens kommuns vägnar underteckna avtal tillhörande den löpande förvaltningsverksamheten.

Dagens sammanträde

Ekonomichefen föredrar ärendet.

Då kommunfullmäktige beslutar i valärenden på måndag 21 november föreslås det att arbetsutskottet lämnar ärendet utan förslag till beslut till kommunstyrelsen.

Ordföranden finner att arbetsutskottet lämnar ärendet vidare till kommunstyrelsen utan förslag till beslut.

Beslutet skickas till
Samtliga bemyndigade

Justerare

Utdragsbestyrkande

§ 355
Behörighet beträffande tecknande av fonder och stiftelser som förvaltas av Malung-Sälens kommun (KS/2022:745)

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Arbetsutskottet lämnar ärendet vidare till kommunstyrelsen utan förslag till beslut.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen har via tidigare beslut 1 oktober 2019, § 120 fastställt vilka som är behöriga att teckna fonder och stiftelser som förvaltas av Malung-Sälens kommun.

Med anledning av ny mandatperiod 2023- 2026 har kommunstyrelsen att fatta nytt beslut. Förslaget beslut förutsätter att kommunfullmäktige beslutar om val av namngivna kommunstyrelsens ordförande och vice ordförande vid fullmäktiges sammanträde 21 november.

I tjänsteutlåtandet föreslås det att från och med den 1 januari 2023 och som längst till och med att kommunstyrelsen fattar ett nytt beslut därom, bemyndigas envar av kommunstyrelsens ordförande Hans Unander, kommunstyrelsens vice ordförande Mikael Östling att i förening med envar av kommunchef Christina Holback, ekonomichef Helena Steffansson Carlson och ekonom Börje Modig, att på Malung-Sälens kommuns vägnar teckna de fonder och stiftelser som förvaltas av Malung-Sälens kommun.

Dagens sammanträde

Ekonomichefen föredrar ärendet.

Då kommunfullmäktige beslutar i valärenden på måndag 21 november föreslås det att arbetsutskottet lämnar ärendet utan förslag till beslut till kommunstyrelsen.

Ordföranden finner att arbetsutskottet lämnar ärendet vidare till kommunstyrelsen utan förslag till beslut.

Beslutet skickas till

Samtliga bemyndigade

§ 356
Behörighet att teckna Malung-Sälens kommuns firma beträffande fast egendom (KS/2022:746)

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Arbetsutskottet lämnar ärendet vidare till kommunstyrelsen utan förslag till beslut.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen har via tidigare beslut 5 april 2022 § 46 fastställt vilka som är behöriga att teckna Malung-Sälens kommuns firma beträffande fast egendom.

Med anledning av ny mandatperiod 2023- 2026 har kommunstyrelsen att fatta nytt beslut. Förslaget beslut förutsätter att kommunfullmäktige beslutar om val av namngivna kommunstyrelsens ordförande och vice ordförande vid fullmäktiges sammanträde 21 november.

I tjänsteutlåtandet föreslås att från och med den 1 januari 2023 och som längst till och med att kommunstyrelsen fattar ett nytt beslut därom, bemyndigas envar av kommunstyrelsens ordförande Hans Unander, kommunstyrelsens vice ordförande Mikael Östling, att i förening med envar av kommunchef Christina Holback, ekonomichef Helena Steffansson Carlson, skogsförvaltare Jan Olof Larsson, markingenjör Johan Sandgren och chef service- och teknik Henrik Johnsson, att på Malung-Sälens kommuns vägnar underteckna köpehandlingar på fast och lös egendom och vid inskrivning av servitut, nyttjanderätter och ledningsrätter, samt att från och med den 1 januari 2023 och som längst till och med att kommunstyrelsen fattar ett nytt beslut därom, bemyndigas envar av kommunstyrelsens ordförande Hans Unander, kommunstyrelsens vice ordförande Mikael Östling, att i förening med envar av kommunchef Christina Holback, ekonomichef Helena Steffansson Carlson, skogsförvaltare Jan Olof Larsson, markingenjör Johan Sandgren och chef service- och teknik Henrik Johnsson, att på Malung-Sälens kommuns vägnar underteckna ansökan om inteckning respektive dödning av inteckning.

Dagens sammanträde

Ekonomichefen föredrar ärendet.

Då kommunfullmäktige beslutar i valärenden på måndag 21 november föreslås det att arbetsutskottet lämnar ärendet utan förslag till beslut till kommunstyrelsen.

Ordföranden finner att arbetsutskottet lämnar ärendet vidare till kommunstyrelsen utan förslag till beslut.

Beslutet skickas till
Samtliga bemyndigade

**§ 357****Behörighet att teckna Malung-Sälens kommuns firma beträffande bankkonton och bankgiro (KS/2022:747)****Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

Arbetsutskottet lämnar ärendet vidare till kommunstyrelsen utan förslag till beslut.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen har via tidigare beslut den 1 november 2022, § 170, fastställt vilka som är behöriga att teckna Malung-Sälens kommuns firma beträffande bankkonton och bankgiro.

Med anledning av ny mandatperiod 2023- 2026 har kommunstyrelsen att fatta nytt beslut. Förslaget beslut förutsätter att kommunfullmäktige beslutar om val av namngivna kommunstyrelsens ordförande och vice ordförande vid fullmäktiges sammanträde 21 november.

I tjänsteutlåtande föreslås att från och med den 1 januari 2023 och som längst till och med att kommunstyrelsen fattar ett nytt beslut därom, bemyndigas envar av kommunstyrelsens ordförande Hans Unander, kommunstyrelsens vice ordförande Mikael Östling, att i förening med envar av kommunchef Christina Holback, ekonomichef Helena Steffansson Carlson, ekonomistrateg Tobias Birgersson, ekonom Börje Modig, ekonom Therese Brandt, ekonom Marléne Gustafsson, ekonomihandläggare AnnKristin Johnsson, ekonomi- handläggare Pernilla Pettersson och ekonomihandläggare Anette Olofsson att teckna kommunens firma beträffande bankkonton, samt att från och med den 1 november och som längst till och med att kommunstyrelsen fattar ett nytt beslut därom, bemyndigas ekonomichef Helena Steffansson Carlson, ekonomistrateg Tobias Birgersson, ekonom Börje Modig, ekonom Therese Brandt, ekonom Marléne Gustafsson, ekonomihandläggare AnnKristin Johnsson, ekonomihandläggare Pernilla Pettersson och ekonomihandläggare Anette Olofsson att två i förening verkställa utbetalningar via Malung-Sälens kommuns bankgiro och bankkonto.

Dagens sammanträde

Ekonomichefen föredrar ärendet.

Då kommunfullmäktige beslutar i valärenden på måndag 21 november föreslås det att arbetsutskottet lämnar ärendet utan förslag till beslut till kommunstyrelsen.

Ordföranden finner att arbetsutskottet lämnar ärendet vidare till kommunstyrelsen utan förslag till beslut.

Beslutet skickas till

Samtliga bemyndigade

Justerare

Utdragsbestyrkande



§ 358

Sammanträdesplan kommunfullmäktige samt kommunstyrelsen 2023 (KS/2022:664)

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Sammanträdesplan för kommunfullmäktige fastställs enligt upprättat förslag.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens första sammanträde 2023 äger rum den 2023-01-10.

Beskrivning av ärendet

Kommunkansliet har i dialog med berörda verksamheter upprättat förslag till sammanträdesplan för 2023 avseende kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och kommunstyrelsens arbetsutskott.

Förslaget är utarbetat för att kombinera en effektivitet i beslutsprocessen med en möjlighet till kvalitetssäkring mellan tidpunkt för beredande och beslutande sammanträde.

Kommunfullmäktige har att fatta slutligt beslut avseende sina sammanträdesdagar för år 2023.

Kommunstyrelsen har att fatta beslut om kommunstyrelsens första sammanträde 2023. På det sammanträdet tas slutligt beslut avseende kommunstyrelsens sammanträdesdagar inklusive beslut om arbetsutskott och sammanträdesdagar för arbetsutskottet för år 2023.

Dagens sammanträde

Kommunsekreteraren föredrar ärendet.

Ordföranden finner att arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta samt föreslå kommunfullmäktige besluta i enlighet med upprättat förslag.

Beslutsunderlag

Förslag till sammanträdesplan för kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och kommunstyrelsens arbetsutskott 2023

Beslutet skickas till

Nämndskansliet

Kanslichef

Förvaltningschefer

Samtliga nämnder

Kommunstyrelsens ordförande

Kommunfullmäktiges ordförande

Justerare

Utdragsbestyrkande



§ 359

Avsiktsförklaring utökad samverkan E-arkiv (KS/2022:637)

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Malung-Sälens kommun ger E-arkivcentrum Dalarna en avsiktsförklaring om att delta i det fortsatta arbetet med att utöka samverkan om ett gemensamt e-arkiv och ger i uppdrag åt projektet att fortsätta arbetet.

Beskrivning av ärendet

I den moderna förvaltningen sker nästan all hantering av information digitalt.

Alla allmänna handlingar ska, enligt tryckfrihetsförordningen, bevaras för all framtid, såvida det inte har beslutats att de ska gallras. Detta ställer krav på att vi kan ta hand om den information som skapas elektroniskt. Den digitala informationen ska vara sökbar, nåbar, tillförlitlig och säker. En förutsättning för detta är möjligheten att bevara den digitala informationen i ett e-arkiv.

Dalakommunerna Avesta, Borlänge, Falun, Gagnef, Hedemora, Leksand, Ludvika, Malung-Sälens, Mora, Orsa, Rättvik, Smedjebacken, Säters, Vansbro och Älvdalen har sedan december 2018 en fungerande avtalssamverkan om e-arkiv och ett gemensamt upphandlat e-arkivsystem. Stödfunktionen i dalakommunernas samverkan, E-arkivcentrum Dalarna, har tillsammans med Hälsinglands kommuner: Bollnäs, Hudiksvall, Ljusdal, Nordanstig, Ovanåker, samt Sandvikens och Nora kommuner, diskuterat möjligheten att ansluta sig till dalakommunernas modell för samverkan. En utökad samverkan innebär också en ny gemensam upphandling av e-arkivsystem, samt fler avtalsparter i befintligt samverkansavtal.

Dagens sammanträde

Kommunchefen föredrar ärendet.

Ordföranden finner att arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta i enlighet med upprättat förslag.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande

Information om utökad E-arkivsamverkan.

Förslag till avsiktsförklaring

Kostnadsfördelning införande samt förvaltningsår

Mötesanteckningar 2022-05-24.

Mötesanteckningar 2022-06-07

Mötesanteckningar 2022-08-25

Mötesanteckningar 2022-09-21

Beslutet skickas till

E-arkiv centrum Dalarna

Nämndskansliet



§ 360
Medfinansieringsavtal - Teknisk utredning av Västerdalsbanan
(KS/2022:759)

Dagens sammanträde
Ärendet utgår.

Justerare

Utdragsbestyrkande



§ 361

Barn- och ungdomsplan (KS/2022:753)

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Barn- och ungdomsplanen antas med redaktionell ändring enligt nedan.

Beskrivning av ärendet

Malung-Sälens kommun har en Barn- och ungdomsplan från 2007 som enligt Verksamhetsplanen 2022-2025 ska uppdateras då barnkonventionen sedan 1 januari 2020 är lag.

I förvaltningarnas Verksamhetsplaner ska även verksamheterna utbildas inom området. Under 2022 produceras en film för alla medarbetare, i kommunen och förvaltningarna om barnkonventionen. Det är en start för att implementera barnrättsperspektivet i kommunens arbete.

Dagens sammanträde

Kommunchefen föredrar ärendet.

En redaktionell ändring görs i Barn- och ungdomsplanen så att "Kommundirektör" ändras till kommunchef.

Ordföranden finner att arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta i enlighet med upprättat förslag med redaktionell ändring enligt ovan.

Beslutsunderlag

Förslag till barn och ungdomsplan.
Tjänsteutlåtande daterat 2022-11-08

Beslutet skickas till

Kultur- och fritidschef
Skolchef

Justerare

Utdragsbestyrkande

§ 362**Reglemente för kultur- och fritidsnämnden (rev. 2022)
(KS/2020:370)****Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

Kommunfullmäktige föreslås besluta att:

1. Reviderat reglemente för kultur-och fritidsnämnden antas.
2. Med utgångspunkt från den nya mandatperioden 2023-2026 uppdateras reglementet för kultur-och fritidsnämnden.

Beskrivning av ärendet

I och med att den nya mandatperioden börjar gälla 2023-01-01 har en generell översyn av reglementet för kultur-och fritidsnämnden genomförts. Utifrån reglementet som antogs vid kommunfullmäktige 2020-06-22 § 57 har ändringar gjorts.

Under uppdrag och verksamhet har folkhälsa lagts till.

Dagens sammanträde

Kommunchefen föredrar ärendet.

Ordföranden finner att arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige besluta i enlighet med upprättat förslag.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande

Reglemente reviderad 2022-11-09.

Beslutet med reglemente skickas till

Kanslichef

Kultur- och fritidsnämnden

Kultur- och fritidschef

Nämndkansliet

Hemsidan



§ 363

Reglemente för kommunstyrelsen (rev. 2022) (KS/2020:341)

Dagens sammanträde

Ärendet utgår.

Justerare

Utdragsbestyrkande



§ 364

Reglemente för miljö- och stadsbyggnadsnämnden (rev. 2022) (KS/2020:304)

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige föreslås besluta att:

1. Reviderat reglemente för miljö- och stadsbyggnadsnämnden antas.
2. Med utgångspunkt från den nya mandatperioden 2023-2026 uppdateras reglementet för miljö- och stadsbyggnadsnämnden.

Beskrivning av ärendet

I och med att den nya mandatperioden börjar gälla 2023-01-01 har en generell översyn av reglementet för miljö- och stadsbyggnadsnämnden genomförts. Utifrån reglementet som antogs vid kommunfullmäktige 2020-06-22 § 60 har ändringar gjorts.

Ny lag om tobaksfria nikotinprodukter har tillkommit.

Dagens sammanträde

Kommunchefen föredrar ärendet.

Ordföranden finner att arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige besluta i enlighet med upprättat förslag.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande

Reglemente reviderad 2022-11-09.

Beslutet med reglemente skickas till

Kanslichef

Miljö- och stadsbyggnadsnämnden

Förvaltningschef miljö- och stadsbyggnad

Nämndkansliet

Hemsidan



§ 365

Reglemente för socialnämnden (rev. 2022) (KS/2020:365)

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige föreslås besluta att:

1. Reviderat reglemente för socialnämnden antas.
2. Med utgångspunkt från den nya mandatperioden 2023-2026 uppdateras reglementet för socialnämnden.

Beskrivning av ärendet

I och med att den nya mandatperioden börjar gälla 2023-01-01 har en generell översyn av reglementet för socialnämnden genomförts. Utifrån reglementet som antogs vid kommunfullmäktige 2020-06-22 § 62 har ändringar gjorts.

Ansvar för kommunens POSOM har flyttats från Räddningsnämnd till Socialnämnd.

Denna text har tagits bort:

Alkohol och tobak (till och med 2020-12-31)

- Nämnden fullgör kommunens uppgift och ska besluta i myndighetsärenden (tillsyn och tillstånd) enligt alkohollagen, lag om tobak och liknande produkter, lag om handel med vissa receptfria läkemedel, samt därtill hörande regelverk,
- Remissinstans till spelinspektionen

Dagens sammanträde

Kommunchefen föredrar ärendet.

Ordföranden finner att arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige besluta i enlighet med upprättat förslag.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande

Reglemente reviderad 2022-11-09.

Beslutet med reglemente skickas till

Kanslichef
Socialnämnden
Socialchef
Nämndkansliet
Hemsidan



§ 366

Reglemente för barn- och utbildningsnämnden (rev. 2022) (KS/2020:366)

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige föreslås besluta att:

1. Reviderat reglemente för barn- och utbildningsnämnden antas.
2. Med utgångspunkt från den nya mandatperioden 2023-2026 uppdateras reglementet för barn- och utbildningsnämnden.

Beskrivning av ärendet

I och med att den nya mandatperioden börjar gälla 2023-01-01 har en generell översyn av reglementet för barn- och utbildningsnämnden genomförts. Utifrån reglementet som antogs vid kommunfullmäktige 2020-06-22 § 61 har inga ändringar gjorts.

Dagens sammanträde

Kommunchefen föredrar ärendet.

Ordföranden finner att arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige besluta i enlighet med upprättat förslag.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande

Reglemente reviderad 2022-11-09

Beslutet med reglemente skickas till

Kanslichef

Barn- och utbildningsnämnden

Skolchef

Nämndkansliet

Hemsidan

Justerare

Utdragsbestyrkande

§ 367**Reglemente för räddningsnämnden (rev. 2022) (KS/2020:368)****Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

Kommunfullmäktige föreslås besluta att:

1. Reviderat reglemente för räddningsnämnd antas.
2. Med utgångspunkt från den nya mandatperioden 2023-2026 uppdateras reglementet för räddningsnämnden.

Beskrivning av ärendet

I och med att den nya mandatperioden börjar gälla 2023-01-01 har en generell översyn av reglementet för räddningsnämnden genomförts. Utifrån reglementet som antogs vid kommunfullmäktige 2020-06-22 § 58 har ändringar gjorts.

Ansvar för kommunens POSOM har flyttats från räddningsnämnd till socialnämnd.

Ansvar för att uppdatera handlingsprogrammet enligt LSO och genomföra en risk-och sårbarhetsanalys har ändrats från varje mandatperiod till behov/förändring.

Antal ledamöter och ersättare i räddningsnämnden har ändrats från tre (3) ledamöter och ersättare till fem (5) ledamöter och ersättare.

Dagens sammanträde

Kommunchefen föredrar ärendet.

Ordföranden finner att arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige besluta i enlighet med upprättat förslag.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande

Reglemente reviderad 2022-11-09.

Beslutet med reglemente skickas till

Kanslichef

Räddningsnämnden

Räddningschef

Nämndkansliet

Hemsidan

§ 368
Reglemente för valnämnden (rev. 2022) (KS/2020:369)**Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

Kommunfullmäktige föreslås besluta att:

1. Reviderat reglemente för valnämnden antas.
2. Med utgångspunkt från den nya mandatperioden 2023-2026 uppdateras reglementet för valnämnden

Beskrivning av ärendet

I och med att den nya mandatperioden börjar gälla 2023-01-01 har en generell översyn av reglementet för valnämnden genomförts. Utifrån reglementet som antogs vid kommunfullmäktige 2020-06-22 § 59 har ändringar gjorts.

Antal ledamöter och ersättare i valnämnden har ändrats från nio (9) ledamöter och ersättare till elva (11) ledamöter och ersättare.

Dagens sammanträde

Kommunchefen föredrar ärendet.

Ordföranden finner att arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige besluta i enlighet med upprättat förslag.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande
Reglemente reviderad 2022-11-09.

Beslutet med reglemente skickas till

Kanslichef
Valnämnden
Nämndkansliet
Hemsidan



§ 369

Reviderade riktlinjer för föreningsbidrag (KS/2022:726)

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige föreslås besluta att:

Reviderade riktlinjer för föreningsbidrag 2023 antas.

Beskrivning av ärendet

Malung-Sälens kommun vill främja ett gott föreningsliv. En bredd av föreningar är positivt för kommunens invånare och besökare. Genom föreningsbidragen vill kommunen stödja föreningarnas verksamheter. Riktlinjerna reviderades 2020, då man minskade antalet bidrag och tydliggjorde bidragen. Förvaltningen har sett över riktlinjerna och föreslår mindre justeringar och tillägg över att förbättra och tydliggöra riktlinjerna.

Dagens sammanträde

Ordföranden finner att arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige besluta i enlighet med upprättat förslag.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande

Riktlinjer för kommunala föreningsbidrag i Malung-Sälens kommun

Beslutet skickas till

Kultur-och fritidschefen

Justerare

Utdragsbestyrkande



§ 370

Tillägg i taxa inom miljöskydd, hälsoskydd, livsmedel, strålskydd, alkohol, tobak och receptfria läkemedel (KS/2022:740)

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige föreslås besluta att:

1. Miljö- och stadsbyggnadsnämndens taxa inom miljöskydd, hälsoskydd, livsmedel, strålskydd, alkohol, tobak och receptfria läkemedel fastställs med föreslagna tillägg.
2. Tilläggen träder i kraft den 1 december 2022.

Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade den 13 december 2021, § 117, att fastställa miljö- och stadsbyggnadsnämndens taxa inom miljöskydd, hälsoskydd, livsmedel, strålskydd, alkohol, tobak och receptfria läkemedel.

Under 2022 har lagen (2022:1257) om tobaksfria nikotinprodukter trätt i kraft. Kommunfullmäktige har föreslagits lägga till i miljö- och stadsbyggnadsnämndens reglemente att nämnden får uppdraget att ansvara för kommunens uppgifter, i form av tillsyn m.m., enligt denna lag.

Under förutsättning av att kommunfullmäktige gör detta tillägg, behöver miljö- och stadsbyggnadsnämndens taxa inom miljöskydd, hälsoskydd, livsmedel, strålskydd, alkohol, tobak och receptfria läkemedel uppdateras med avgifter kopplade till uppgifterna enligt den nya lagen.

Miljö- och stadsbyggnadsförvaltningen har upprättat förslag som redovisar dessa avgifter. Förslaget innehåller också mindre tillägg i taxebilaga 2, avgiftsklasser för miljöfarlig verksamhet och hälsoskyddsverksamheter, i form av verksamhetstyperna permanent make-up, samt microneedling. Detta är relativt nya behandlingar som blir vanligare och vanligare på marknaden, vilket betyder att de behöver finnas med i taxan för att underlätta vid riskklassning av nya verksamheter.

Miljö- och stadsbyggnadsnämnden har med stöd av taxan rätt att indexreglera taxan för varje kalenderår (avgiftsår) enligt Prisindex för kommunal verksamhet (PKV).

Dagens sammanträde

Ordföranden finner att arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige besluta i enlighet med upprättat förslag.

Beslutsunderlag

Förslag till tillägg i taxa inom miljöskydd, hälsoskydd, livsmedel, strålskydd, alkohol, tobak och receptfria läkemedel, daterat 2022-10-14
Taxa inom miljöskydd, hälsoskydd, livsmedel, strålskydd, alkohol, tobak och receptfria läkemedel, antagen av kommunfullmäktige 2021-12-13 § 117

Justerare

Utdragsbestyrkande



Beslutet skickas till
Miljö- och stadsbyggnadsnämnden



§ 371

Taxor Avgifter Kultur-och Fritidsförvaltningen 2023 (KS/2022:725)

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige föreslås besluta att:

Samlingsdokumentet "Taxor och avgifter inom Kultur-och fritidsförvaltningen 2023 med bilaga Riktlinjer vid uthyrning av lokaler och anläggningar antas.

Beskrivning av ärendet

Kultur- och fritidsförvaltningen reviderar samlingsdokument över alla taxor och avgifter inom Kultur- och fritidsförvaltningen.

Kommunen har en stor utmaning gällande ökade energikostnader och behöver därför justera priset för träning i gym och skidspår.

1. Taxor för träningskort höjs med 50 kr förutom dagkort.
2. Taxa införs för personer äldre än 75 år. Årskort 500 kr, Halvårskort 250 kr, månadskort 50 kr och dagskort 50 kr.
3. Taxa för skidspår höjs med 50 kr för säsongskort och 10 kr för dagskort.
4. Priset på plastkassar ökar från 2 kr till 5 kr på grund av den ökade plastskatten.

Dagens sammanträde

Ordföranden finner att arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige besluta i enlighet med upprättat förslag.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande

Samlingsdokumentet, Taxor och Avgifter 2022 Kultur och fritidsförvaltningen med bilaga

Beslutet skickas till

Kultur- och fritidschefen

Ekonomihandläggare på Kultur- och fritidsförvaltningen

Ekonomichefen

Justerare

Utdragsbestyrkande

**§ 372****Riktlinjer för avgifter inom omsorgen om äldre och funktionsnedsatta (KS/2022:722)****Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

Kommunfullmäktige föreslås besluta att:

1. Riktlinjer för avgifter inom omsorgen om äldre och funktionsnedsatta antas att gälla från och med 2023-01-01.
2. Hyror på särskilt boende höjs med 10 % från och med 2023-01-01.

Beskrivning av ärendet

En översyn av nämndens riktlinjer för avgifter inom omsorgen av äldre och funktionsnedsatta har genomförts.

Hyror inom särskilt boende har inte justerats sen många år tillbaka. En ökning på nuvarande hyror föreslås därför med 10 % att gälla från och med 2023-01-01, därefter ska hyressättningen följa utvecklingen utifrån de förhandlingar som sker mellan Hyresgästföreningen och bostadsbolaget Malungshem gällande hyreslägenheter.

Inköp förbrukningsvaror hanteras på olika sätt inom våra enheter för särskilt boende. Någon enhet har ambulerande "kioskvagn", där förbrukningsvaror kan köpas av privatperson som handlat i affär och säljer vidare utan egen vinning. Där det inte finns frivilliga som har "kioskvagn" uppmanas företrädare till brukaren att göra inköpen i affär. För att jämställa hantering av inköp förbrukningsvaror och underlätta för både personal och företrädare till brukare, föreslås att inköp av tvätt- och rengöringsmedel, tvättlappar samt toa- hushållspapper inhandlas av kommunen och debiteras brukaren med 195 kr per månad.

Avgift för hjälpmedel tas bort, då ett nytt regelverk för detta föreslagits av Regionens Hjälpmedelsnämnd och vi inte vet hur det kommer att se ut framåt. Dessutom säger socialtjänstlagen (SoL) att kommunen ska höja minimibeloppet i skälig omfattning om enskild på grund av särskilda omständigheter varaktigt har behov av ett inte oväsentligt högre belopp (SoL 8 kap. 7 §). Utgångspunkten bör vara att kostnaden i vart fall uppgår till ett par hundra kronor per månad (SOU 2000/01:149). Minimibeloppet ska täcka normalkostnader för en enskild och utgår från konsumentverkets norm. För förbrukningsvaror är detta belopp 120 kr för en ensamstående person år 2022.

Tidigare har socialnämnden tagit ut avgifter för boendestöd motsvarande hemtjänstavgifter. I detta förslag är det borttaget. Motivering är att avgiften har bidragit till att brukare som är i behov av insatsen har av sagt sig denna av ekonomiska skäl. Boendestöd ska dessutom inte jämföras med hemtjänst eftersom boendestöd är en insats som ska leda till att brukarna ska bli mer självständiga medan hemtjänst är insatser där brukarna inte själva kan utföra insatserna som de är i behov av.

Justerare

Utdragsbestyrkande



Dagens sammanträde

Ordföranden finner att arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige besluta i enlighet med upprättat förslag.

Beslutsunderlag

Riktlinjer för avgifter inom omsorgen av äldre och funktionsnedsatta

Beslutet skickas till

Socialchef MO
Avdelningschef AJ
Avdelningschef A-KN
Handläggare vård och omsorg A-LG
Kommunfullmäktige

Justerare

Utdragsbestyrkande

§ 373**Riktlinjer egenavgifter gällande barn/vuxna, placerade i hem för vård och boende (HVB) eller familjehem (KS/2022:723)****Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

Kommunfullmäktige föreslås besluta att:

Riktlinjer för egenavgifter gällande barn/vuxna, placerade i hem för vård och behandling (HVB) eller familjehem, antas att gälla från och med 2023-01-01.

Beskrivning av ärendet

Förslag till riktlinjer för egenavgifter gällande barn/vuxna, placerade i hem för vård och behandling (HVB) eller familjehem har tagits fram.

För vuxen som på grund av missbruk befinner sig i ett hem för vård eller boende eller i ett familjehem föreslås en ersättning tas ut för uppehållet. Maxbeloppet ska följa regeringens meddelade föreskrifter (6 kap.1§ SoF) och är för närvarande 80 kr per dag. En bedömning av enskilds betalningsförmåga sker för att fastställa egenavgiften.

Om ett barn genom socialnämndens försorg får vård i ett annat hem än det egna, föreslås föräldrarna att i skälig utsträckning bidra till kommunens kostnader enligt grunder som regeringen föreskriver. Socialnämnden får i sådana fall uppbära underhållsbidrag som avser barnet.

Dagens sammanträde

Ordföranden finner att arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige besluta i enlighet med upprättat förslag.

Beslutsunderlag

Riktlinjer för egenavgifter gällande barn/vuxna, placerade i hem för vård och behandling (HVB) eller familjehem

Beslutet skickas till

Socialchef MO
Avdelningschef A-KN
Enhetschef GE
Handläggare vård och omsorg A-LG
Kommunfullmäktige

§ 374**Riktlinjer för avgifter och ersättningar till Kommunen vid insatser enligt LSS (KS/2022:724)****Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

Kommunfullmäktige föreslås besluta att:

Riktlinjer för avgifter och ersättningar till kommunen, vid insatser enligt LSS, antas att gälla från och med 2023-01-01.

Beskrivning av ärendet

En översyn av nämndens riktlinjer för avgifter och ersättningar till kommunen vid insatser enligt LSS har genomförts.

Uppdatering har skett till aktuella prisbasbelopp samt Konsumentverkets aktuella kostnader för år 2022 vad avser livsmedel.

Avgift för mat i daglig verksamhet har upphört, då brukarna numera tar med egna matlådor till verksamheten.

Dagens sammanträde

Ordföranden finner att arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige besluta i enlighet med upprättat förslag.

Beslutsunderlag

Riktlinjer för avgifter och ersättningar till kommunen vid insatser enligt LSS

Beslutet skickas till

Socialchef MO

Avdelningschef A-KN

Handläggare vård och omsorg A-LG

Kommunfullmäktige

§ 375**Vatten- och avloppstaxa 2023 (VA-taxa 2023) (KS/2022:669)****Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

Kommunfullmäktige föreslås besluta att:

VA- taxa för 2023 fastställs.

Beskrivning av ärendetSammanfattning

Brukningsavgiften, per fastighet med en bostadsenhet (med vattenförbrukning 150 m³) höjs med 74 kronor per månad, vilket innebär att kostnaden blir 810 kr/månad.

För ett flerbostadshus med 15 bostadsenheter (med vattenförbrukning 130 m³/bostadsenhet) höjs brukningsavgiften med 56 kr per månad och bostadsenhet (lägenhet), vilket innebär att kostnaden blir 621 kr/månad och bostadsenhet.

Den rörliga avgiften för en kubikmeter vatten (1000 liter) höjs 3,35 kr till 36,85 kr.

Anläggningsavgiften (engångsavgift vid nyanslutning) höjs från 172 650 kr till 189 915 kr för en fastighet med en tomtyta på 800 m² och en bostadsenhet.

Motivering till förslagen

Budget för vattentjänster 2023 har tagits fram och visar att de beräknade kostnaderna under 2023 kommer att uppgå till, -101 588 tkr. I Vamas budget för vattentjänster behöver intäkterna höjas, för att ge en intäkt på ca 98 247 tkr. Det beräknas att ge ett resultat på -3 341 tkr för helåret 2023.

Det är framför allt kostnaderna för el som har drivit upp kostnaden, samt den allmänna prisökningen konsumentprisindex, KPI, på 10,8 % sedan september 2021.

Intäkterna höjs dels genom en höjning av brukningsavgifterna med 10 %, dels genom tillflödet av nya abonnenter som är med och delar på kostnaderna i VA-kollektivet.

Anläggningsavgiften (engångsavgiften vid nyanslutning) justeras upp med 10 % och följer med entreprenadindex som ökat med 10,4 %, från september 2021 till september 2022.

Anläggningsavgiften ska finansiera kostnaden för utbyggnad av VA-ledningsnätet i nya områden och ska dessutom vara en "inlösen" i de VA-anläggningar som är byggda av befintligt VA-kollektiv.

Bedömning av framtiden för Vamas vattentjänster

Vamas verksamhet inom vattentjänster är omfattande i förhållande till kommuninvånarantalet på grund av den stora turistnäringen i Sälenfjällen.

Justerare

Utdragsbestyrkande

Investeringar och reinvesteringar i befintliga VA-anläggningar för att säkra framtida leveranser av vattentjänster och nya lagkrav är direkt kostnadsdrivande på bruksavgiften. För att finansiera investeringar i befintliga VA-anläggningar är Vamas beroende av ny upplåning eftersom verksamheten, enligt lagen om allmänna vattentjänster, inte får gå i vinst. Den oroliga omvärlden har slagit hårt emot elpriserna. Vamas VA-anläggning är mycket elintensiv. Ett nytt elavtal har tecknats tillsammans med Malung-Sälen kommun och Malungs Hem. I och med avtalet har elkostnaderna ökat från ca 7 miljoner till budgeterat 20 miljoner. Materialkostnader och drivmedel har också ökat.

Exempel på kommande aktiviteter 2023 - 2027:

- Utbyggnation av Sälkfällets ARV kommer att vara en viktig och kostnadskrävande uppgift för Vamas.
- Dricksvattenförsörjningen kommer att behöva driftsäkras för att klara höjd beredskap.
- Vamas påbörjar letande av en ny stor vattentäkt som ska kunna försörja Stöten området och Tandådalen-Hundfjällsområdet.
- Överföringsledning till Stöten ska byggas och nytt vattenverk i Tandådalen.
- Arbetet med en kompletterande vattentäkt i Malung fortgår.
- Verksamhetsområdet för vatten och spillvatten kommer att utökas med nya områden för att lösa vattenförsörjningen långsiktigt i Sälensfjällen.
- Övertagande av ägande och drift av dagvattensystemet.

Vamas konstaterar fortsatt stor ökning av antalet kunder under 2022. Under 2023 räknar Vamas med fortsatt ökning av kunder då nya verksamhetsområden för vatten kommer att anslutas. Dock inte i samma takt som 2022.

Dagens sammanträde

Ordföranden finner att arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige besluta i enlighet med upprättat förslag.

Beslutsunderlag

Bilaga 1 VA-taxa 2023 Förslag

Bilaga 2 VAMAS styrelsebeslut (utdrag ur styrelseprotokoll)

Bilaga 3 VA-taxa 2022 jämförelse med Dalarna och andra jämförbara kommuner

Beslutet skickas till

Vatten- och avfall i Malung-Sälen AB

Justerare

Utdragsbestyrkande



§ 376 Avfallstaxa 2023 (KS/2022:752)

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunfullmäktige föreslås besluta att:

1. Avfallstaxans prisbilaga uppdateras och fastställs från och med 1 januari 2023 (bilaga 1).
2. Avfallstaxans textdel uppdateras och fastställs från och med 1 januari 2023 (bilaga 2).

Beskrivning av ärendet

Kostnader för hantering av kommunalt avfall ökar till 2023. De utökade kostnaderna beror på exempelvis höjda behandlingsavgifter, utökade avskrivningskostnader samt indexregleringar från entreprenörer och leverantörer. 1 januari 2023 ingår även insamling av bygg- och rivningsavfall från hushåll i det kommunala ansvaret. Det innebär bland annat investeringskostnader i behållare för hämtning vid fastighet. Utsläppsrätter för förbränning av restavfall har ökat drastiskt det senaste året, vilket innebär utökade kostnader för behandling av restavfall. Uppskattningsvis ökar kostnaderna för behandling av restavfall från ca 720 kr per ton till ca 1170 kronor per ton. Andra kostnader som påverkas av nuvarande situation i samhället är kostnaden för drivmedel och externa transporter.

Regeringen har under året beslutat att kommunerna ska ta över insamlingen av förpackningar från producenterna. Fortsättningsvis kommer producenterna behålla ansvaret för behandling av avfall. Kommunen tar över insamlingsansvaret 2024 och har fram till 1 januari 2027 på sig att implementera fastighetsnära insamling. Det innebär ett tillfälligt behov av utökade personella resurser för att planera för insamling av ytterligare fem fraktioner avfall.

För att säkerställa att verksamheten uppfyller självkostnadsprincipen kommer avgifterna i avfallstaxan behöva höjas. Den procentuella ökningen för de olika tjänster varierar, men som genomsnitt sker en 10 % ökning av avgifterna.

Vamas har inför budget 2023 sett över vilka besparingar som kan genomföras för att hålla taxehöjningen nere. Framför allt kommer återvinningstjänster optimera transport av avfall, reducera resor, utbildningar samt arbeta aktivt för att Vamas kunder ska sortera sitt avfall.

I bilaga 1 presenteras förslag till avfallstaxans prisbilaga för 2023.

I bilaga 2 presenteras avfallstaxans textdel. Tillägg eller förändringar i benämningar har i taxan markerats med rött för att underlätta granskning av bilaga.

I textdelen har en uppdatering skett avseende bygg- och rivningsavfall som övergår till kommunalt avfall från och med 1 januari 2023. Det innebär att

kommunen är skyldig att erbjuda hämtning av bygg- och rivningsavfall från hushåll i anslutning till fastighet vid budning/beställning.

Dagens sammanträde

Ordföranden finner att arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige besluta i enlighet med upprättat förslag.

Beslutsunderlag

Bilaga 1. Förslag Avfallstaxa Prisbilaga 2023

Bilaga 2. Förslag Avfallstaxa Textdel 2023

Bilaga 3. Utdrag protokoll 2022-10-25, Vamas styrelse, § 140.

Beslutet skickas till

Vamas

Justerare

Utdragsbestyrkande



§ 377

**Meddelanden (KS/2022:641, KS/2022:654, KS/2022:672,
KS/2022:727, KS/2022:741)**

Arbetsutskottets beslut

Inkomna meddelanden är mottagna och läggs till handlingarna.

KS/2022:654

Malungföretagens hälsovårdscentral extra stämma 2022-09-26 (beslut om upplösning av föreningen)

KS/2022:672

Enkätsvar medlemmar SmåKom Ku2022-01317 Vår demokrati - värd att värna varje dag

KS/2022:727

Beslut i samrådsärende för ny markkabel och luftledning mellan Transtrand 1:6 och Gulsjö 1:3

KS/2022:641

Kultur- och fritids delegationsordning 2022

KS/2022:741

Delegationsordning för miljö- och stadsbyggnadsnämnden



§ 378

Information från förvaltningen


- Ansökan om ett 4:e SITE projekt kan lämnas in 15 november om ärendet godkänns i Trysil.
- Den 20 december kommer en obligatorisk utbildning för samtliga förtroendevalda att genomföras på Folkets park Orrskogen i Malung, inbjudan kommer.
- Nytt målbildsarbete kommer att påbörjas under tidig vår 2023.

Justerare

Utdragsbestyrkande

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN:	THOMAS ERICSSON	
IDENTIFIKATIONSTYP:	Svensk e-legitimation	
IDENTIFIKATIONS-ID:	_09b67c59e7e34cd21c511c8ccf65b54ddb	
DATUM & TID:	2022-11-25 14:26:54 +01:00	

NAMN:	Pär Erik Kindlund	
IDENTIFIKATIONSTYP:	Svensk e-legitimation	
IDENTIFIKATIONS-ID:	_05f69653a62b8fc570ac43bf90c747fc07	
DATUM & TID:	2022-11-26 09:20:51 +01:00	

Certifierad av Comfact Signature
Accepterad av alla undertecknare
2022-11-26 09:21:07 +01:00
Ref: 55253SE
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)