



Plats och tid Stora sammanträdesrummet, kommunkontoret Malung, kl. 08:30-12:30

Beslutande Hans Unander (S), ordförande
Mikael Östling (M)
Anders Rosén (SD)

Övriga deltagande Anna Källbäcks, sekreterare
Christina Semdahl, kanslichef
Christina Holback, kommunchef
Ewa Daniels Wik, personalchef §§ 1-5

Jörgen Lind (M), ordförande miljö- och stadsbyggnadsnämnden §§ 6-9
Lars-Göran Gustafsson (S), miljö- och stadsbyggnadsnämnden §§ 6-9
Andreas Möllenberg (SD), miljö- och stadsbyggnadsnämnden §§ 6-9
Erik Bloemer, förvaltningschef miljö- och stadsbyggnad §§ 6-9
Leif Silversund, enhetschef miljökontoret §§ 6-9
Johan Sandgren, planarkitekt §§ 6-9
Pär Zars, Vamas §§ 6-9
Johan Norling, Malung-Sälens Elnät §§ 6-9
Anders Eriksson, Malung-Sälens Elnät §§ 6-9
Jessika Torneport, planarkitekt §§ 6-9
Anna Ljungberg, planhandläggare §§ 6-9
Carlos Forsed, räddningstjänsten §§ 6-9

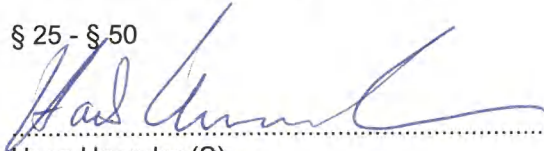
Jörgen Norén, ordförande socialnämnden §§ 15-16
Niclas Jolhammar, beredskapssamordnare §§ 15-16

Justeringens plats och tid Kommunkontoret, Malung, 2023-02-20


Justerade paragrafer § 25 - § 50

Underskrifter

Ordförande


Hans Unander (S)

Justerande


Anders Rosén (SD)

Sekreterare


Anna Källbäcks

ANSLAG/BEVIS Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Kommunstyrelsens arbetsutskott

Sammanträdesdatum 2023-02-14

Anslaget sätts upp 2023-02-21 Anslaget tas ned 2023-03-15

Protokollets förvaringsplats Kommunkontoret, Malung

Underskrift


Anna Källbäcks



§ 25

Årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet (KS/2023:67)

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott har tagit del av resultatet av den årliga uppföljningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet 2022.

Beskrivning av ärendet

Det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM 2001:1) ska årligen följas upp för att säkerställa att det sköts i enlighet med de beslutade rutiner som finns och vår arbetsmiljöpolicy. Uppföljningen sker i samverkan mellan chef och skyddsombud för att rapporteras till Personalkontoret.

Resultatet i enkäten ger underlag för kommande års särskilda satsningar inom arbetsmiljöarbetet för att säkerställa att vi klarar de krav som ställs på oss och vår ambition om att ha ett mycket välfungerande systematiskt arbetsmiljöarbete i Malung-Sälens kommun.

Beslutsunderlag

Resultat av enkät, sammanställt.

Dagens sammanträde

Personalchefen föredrar ärendet och presenterar resultaten av fjolårets enkät.

Ordföranden finner att arbetsutskottet beslutar enligt upprättat förslag.



§ 26 Sjukfrånvaro 2022 (KS/2022:620)

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsen har erhållit rapportering av sjukfrånvaro under perioden 2022-01-01 till 2022-12-31, varav också andel långtidssjukskrivna anges.

Beskrivning av ärendet

Barn- och utbildningsförvaltning	6,92 %
Kultur- och Fritidsförvaltning	4,92 %
Miljö- och stadsbyggnadsförvaltningen	10,26 %
Räddningstjänsten	1,61 %
Socialförvaltningen	10,07 %
KS/Service och Teknikförvaltningen	6,27 %

Den totala sjukfrånvaron under perioden är 8,06 %. Andelen långtidssjuka (överstigande 60 dagar) är 29,74 % av de sjukskrivna. Bland de långtidssjuka ökar andelen kvinnor medan andelen män minskar.

Beslutsunderlag

Presentation av statistik över sjukfrånvaro

Dagens sammanträde

Personalchefen föredrar ärendet.

Personalchefen säger att det ser bättre ut än tidigare, men arbetsutskottet framför ändå en oro över de höga talen.

Ordföranden finner att arbetsutskottet beslutar enligt upprättat förslag.

§ 27**Arbetsmarknadsenhetens uppdrag och arbetsmiljö
(KS/2022:347)****Arbetsutskottets beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott uppdrar enhetschef att tillse boendestöd för kommunens äldre medborgare med utgångspunkt i nedanstående uppdragsbeskrivning.

Beskrivning av ärendet

Personalkontoret med de två enheterna AME Mosjön samt AME Rosengrens arbetar aktivt med att skapa goda förutsättningar för människor i sysselsättning såväl som god kommunal service. Inom ramen för AME Mosjön finns uppdrag om att tillse boendestöd för våra äldre medborgare.

Boendestödet från AME föreslås innefatta:

- Enklare fixartjänster i hemmet kostnadsfritt, tex översyn av trösklar, gardiner, mattor mm.
- Vedhantering (försäljning av vedsäckar)
- Enklare uppdrag hos medborgare som själva, av fysisk begränsning på grund av ålder eller hälsa, varaktigt inte kan utföra hushållssysslor utomhus, till exempel gräsklippning och snöskottning.
- Möjlighet att nyttja boendestödet i alla kommundelar

Information om boendestödets innehåll ska finnas att tillgå för anhöriga, biståndshandläggare samt hemtjänstpersonal med flera.

Målgruppen för boendestöd föreslås till uppnådd pensionsålder eller av annat skäl varaktigt begränsning av fysisk förmåga. Allt boendestöd utförs eller levereras med avsikt för brukande på folkbokföringsadress.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande daterat 2023-02-03

Dagens sammanträde

Personalchefen föredrar ärendet.

Ordföranden finner att arbetsutskottet beslutar enligt upprättat förslag.

Beslutet skickas till

Enhetschef Mosjön
Enhetschef Rosengrens
Personalchef



§ 28

Personalbehovsanmälan gällande rektorstjänst Centralskolans rektorsområde (KS/2023:69)

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att tjänsten får återbesättas.

Beskrivning av ärendet

Nuvarande tjänsteinnehavare som rektor vid Centralskolan i Malung kommer gå i pension i samband med läsårsslut i juni.

Personalbehovet avser rektorstjänst omfattande 100 % av heltid, tillsvidare. Tjänsten som rektor innebär ansvar för verksamhet, medarbetare, ekonomi och arbetsmiljö för enhet med idag drygt 40 medarbetare.

Utifrån personalbehovsanmälan är bedömningen gjord att tjänsten behöver återbesättas för att klara uppdraget och därtill finns den inom befintlig personalbudget.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande daterat 2023-02-03

Dagens sammanträde

Ordföranden finner att arbetsutskottet beslutar enligt upprättat förslag.

Beslutet skickas till

Personalchef



§ 29

Förslag arbetsvillkor socialchef (KS/2023:50)

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar föreslå kommunstyrelsen

1. Kommunstyrelsen beslutar att erbjuda tjänsten som tillförordnad socialchef till Marie Olsson under perioden 2023-09-01 till och med 2024-08-31 enligt uppdragsavtal.
2. Kommunstyrelsens ordförande tecknar avtalet för kommunens räkning.

Anders Rosén (SD) deltar inte i beslutet.

Beskrivning av ärendet

Nuvarande socialchefs uppdrag löper ut den 31 augusti 2023.

Enligt kommunstyrelsens delegationsordning p 2.7 så beslutar kommunstyrelsens arbetsutskott om anställning och anställningsvillkor för förvaltningschefer.

Den 15 februari 2022 beslutade kommunstyrelsens arbetsutskott att tjänsten socialchef får återbesättas. Fackliga förhandlingar enligt MBL § 11 samt information i enlighet med MBL § 19 slutfördes per 2022-03-07 för perioden fram t.o.m. den 31 augusti.

Förhandling avseende förslag om tillsättning av Socialchef under perioden 2023-09-01 till 2024-08-31 genomförs med samtliga fackliga organisationer innan ärendet behandlas i Kommunstyrelsen. Förhandlingsprotokoll biläggs ärendet snarast förhandling är genomförd.

Beslutsunderlag

Uppdragsavtal

Dagens sammanträde

Kommunchefen och personalchefen föredrar ärendet.

Arbetsutskottet diskuterar för- och nackdelarna med förslaget.

Ordföranden finner att arbetsutskottet beslutar enligt upprättat förslag.
Anders Rosén (SD) deltar inte i beslutet.

Beslutet skickas till

Kommunchef
Personalchef



§ 30

Revidering av projektplan för ny översiktsplan (KS/2019:271)

Arbetsutskottets beslut i egenskap av planberedning

Projektplan daterad 3 februari 2023 antas, med målsättningen att ny översiktsplan ska antas av kommunfullmäktige senast år 2025.

Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige har den 19 september 2019, § 70, antagit en projektplan för utarbetandet av ny översiktsplan. Projektplanen reviderades under år 2020. Projektet inleddes men kom att avstanna på grund av att kommunens projektledare slutade sin tjänst, samt på grund av att Coronapandemin flyttade fokus till andra prioriteringar inom kommunen och omöjliggjorde genomförandet av vissa för projektet nödvändiga aktiviteter.

Som utgångspunkt för att återstarta det nödvändiga arbetet med att ta fram en ny översiktsplan för kommunen, föreslås projektplanen revideras utifrån aktuella förutsättningar. Målet enligt den reviderade projektplanen är att ny översiktsplan ska antas av kommunfullmäktige senast år 2025.

Beslutsunderlag

Projektplan daterad 3 februari 2023

Dagens sammanträde

Förvaltningschefen föredrar ärendet.

Ordföranden finner att arbetsutskottet beslutar enligt upprättat förslag men med tillägg om målsättningen att ny översiktsplan ska antas av kommunfullmäktige senast år 2025.

Beslutet skickas till

Miljö- och stadsbyggnadsnämnden
Ekonomichef

**§ 31****Detaljplan för Sörsjön 2:47 mfl (KS/2022:761)****Arbetsutskottets beslut i egenskap av planberedning**

Detaljplanearbete får påbörjas, varvid nedanstående anvisningar ska beaktas.

Beskrivning av ärendet

Miljö- och stadsbyggnadsnämnden har tagit emot en ansökan om planbesked för Sörsjön 2:47 mfl. Området är beläget i den östra delen av Sörsjön, strax norr om Kvickertjärnen. Syftet med detaljplanen är att tillskapa nya bostadsfastigheter i ett område med nu relativt gles bebyggelse. Den till ansökan hörande illustrationen redovisar en för Sörsjön mycket hög exploateringsgrad.

Planläget

Det aktuella området omfattas av delområde B19 (Sörsjöns by) i den kommuntäckande översiktsplanen. Översiktsplanen anger bland annat följande rekommendationer för det aktuella området:

- Kompletterande ny bebyggelse får tillkomma under förutsättning att planförhållandena bedöms lämpliga.
- Vid mark- och vattenanvändning ska särskild hänsyn tas beträffande Fuluälvens ekologiska känslighet.
- Möjligheterna till upprustning av väg 311 ska särskilt beaktas.
- Byggnaders nivå för golvbjälklag får inte förläggas under högsta högvattenyta (+404,13), undantaget mindre byggnader av ringa ekonomiskt värde.

Sörsjöns by är utpekad som värdefull i nationell bevarandeplan för odlingslandskapet och i Dalarnas bevarandeprogram för odlingslandskapet samt att Fuluälven inom området är utpekad som Natura 2000- område.

Den sydvästra delen av området ligger inom byggnadsplan för Sörsjöns by (T39), fastställd 1983-11-03, och är planlagt för Allmän plats – Parkmark samt vägmark.

Bedömning

Det aktuella området ligger i direkt anslutning till redan ianspråktagna bebyggelseområden och en prövning av lämpligheten för ny exploatering i en måttligare omfattning än vad som redovisas i ansökan bedöms kunna genomföras genom en detaljplaneprocess. Förslaget bör kunna anpassas till rekommendationerna i gällande översiktsplan och en viss anpassning till omkringliggande bebyggelse kan behöva göras.



(fortsättning § 31)

Preliminär tidsplan

För att granska inkomna handlingar, handlägga planärendet samt föra ärendet fram till lagakraftvunnen plan krävs normalt 10-12 månader från det att kompletta planhandlingar har inkommit till kommunen. Detta under förutsättning att inga erinringar finns och att något överklagande av den antagna detaljplanen ej sker. I dagsläget är mängden pågående ärenden större än normalt så en handläggningstid på upp mot 2-3år kan inte uteslutas.

Föreskrifter och anvisningar

Följande synpunkter ska beaktas under ett eventuellt planarbete:

- Innan en plan kan antas måste sökande visa att det finns täckning för vatten och avlopp.
- Avfallshantering, bullerfrågor, brandskyddsaspekter, dagvatten, tillgänglighetsfrågor, laddning av elfordon, energianvändning mm ska behandlas.
- En undersökning angående betydande miljöpåverkan ska finnas med i planhandlingarna.
- Naturvärdesinventering ska tas fram som planhandling.
- VA-karta ska tas fram som planhandling.

Kostnad

Granskningsavgift för planbesked: 13 650 kr.
Ärendet bedöms vara ett komplext planärende med klass 4 enligt kommunens riktlinjer för plankostnader (Plan- och bygglovstaxa 2019).

Dagens sammanträde

Planarkitekten föredrar ärendet.

Ordföranden finner att arbetsutskottet beslutar enligt upprättat förslag.

Beslutet skickas till

Miljö- och stadsbyggnadsnämnden

§ 32**Detaljplan för Tandådalens fjällvillor (KS/2021:58)****Arbetsutskottets beslut i egenskap av planberedning**

Det tillstyrks att:

- Det i februari 2023 upprättade planförslaget för Detaljplanen för Tandådalens fjällvillor antas av miljö- och stadsbyggnadsnämnden.
- De åtgärder planen medger är förenliga med en från allmän synpunkt lämplig användning av mark- och vattenresurserna enligt bestämmelserna i 3, 4 och 5 kap miljöbalken.
- De åtgärder planen medger är förenliga med gällande översiktsplan.
- Detaljplanen bedöms, med hänsyn till i planförslaget upprättad undersökning, inte innebära betydande miljöpåverkan.

Beskrivning av ärendet

Ett förslag till detaljplan för Tandådalens fjällvillor har upprättats av Structor Miljöteknik AB. Planområdet är beläget i Sälenfjällen vid Tandådalens centrum. Syftet med planförslaget är att möjliggöra utbyggnad av befintliga stugor, samt tillbyggnad av ett parhus för att komplettera befintlig bebyggelse. Planen syftar i övrigt till att reglera planområdet i linje med befintlig bebyggelsestruktur.

Under samråd och granskning har totalt 9 yttranden inkommit. Yttrandena under främst samrådet har lett till revideringar av planförslaget. Samtliga yttranden är sammanställda och alla utom boverkets rekommendationer att inte reglera våningshöjd i detaljplan är tillgodosedda i ett utlåtande.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande daterat 2023-02-06
Plankarta med planbestämmelser
Planbeskrivning
Grundkarta
Utlåtande

Dagens sammanträde

Planarkitekten föredrar ärendet.

Diskussion förs kring varför en ny byggnad planeras bli 300 kvm när övriga föreslås bli 240 kvm.

Ordföranden finner att arbetsutskottet beslutar enligt upprättat förslag.

Beslutet skickas till

Miljö- och stadsbyggnadsnämnden

**§ 33****Detaljplan för bostäder vid Höken- och Gladanliften
(KS/2017:598)****Arbetsutskottets beslut i egenskap av planberedning**

Det tillstyrks att

- Det i december 2022 upprättade planförslaget till Detaljplan för Bostäder vid Höken- och Gladanliften antas av fullmäktige.
- De åtgärder planen medger är förenliga med en från allmän synpunkt lämplig användning av mark- och vattenresurserna enligt bestämmelserna i 3,4 och 5 kap miljöbalken.
- De åtgärder planen medger är förenliga med gällande översiktsplan.
- Detaljplanen bedöms, med hänvisning till i planförslaget upprättad undersökning, inte innebära betydande miljöpåverkan.
- Kommunfullmäktige fastställer verksamhetsområde för allmänna vattentjänster avseende dricksvatten över det område som detaljplanen *Bostäder vid Höken- och Gladanliften* täcker.

Beskrivning av ärendet

Ett förslag till detaljplan för Bostäder vid Höken- och Gladanliften har upprättats av Mavacon AB i Falun.

Området för detaljplanen är beläget invid Höken- och Gladanliften i Lindvallen, mellan Gustavstorget och Experiumtorget. Detaljplanen syftar till att möjliggöra etablering av nya lägenheter invid Höken- och Gladanliften. Planförslaget syftar vidare till att planlägga för befintlig skidnedfart vid Hökenliften som i gällande detaljplan är planlagd för stugbyändamål och grönområde. Planförslaget syftar även till att möjliggöra anläggande av en återvinningsstation invid Killingvägen samt möjliggöra en inbyggnad av Gula byns befintliga balkonger och ytan därunder för att utöka husens bostadsyta. Planförslaget medför ett tillskott med bostäder för ca 370 personer.

Under samrådet inkom synpunkter gällande bland annat belastningen på Sälkfällets avloppsreningsverk, avfallshantering, spill- och dricksvatten, räddningsinsatser i Malung-Sälens kommun, naturvärdesinventeringen, strandskyddet mm. Gällande avfallshantering har det efter samrådet tillkommit en avsedd plats för en återvinningsstation på plankartan för att möjliggöra en station för insamling av avfall i närheten av området. Vidare har det inkommit synpunkter gällande exploateringen i området. Byggnaders höjd och placering samt parkering har belysts under samrådet samtidigt som det även har kommit in ett yttrande som motsätter sig byggnationen på det planerade området.



(fortsättning § 33)

Under granskningen inkom synpunkter gällande bland annat dagvatten, avfall, vatten och avlopp, höjd och placering av byggnader mm. Liknande synpunkter inkom under granskning som under samrådet gällande höjd och placering av två byggnader inom planområdet, vilket har föranlett att de två byggnaderna bland annat har fått en lägre höjd. Gällande dagvattnet har det, utifrån Vamas begäran, tillkommit en dagvattenkarta efter granskningen som beskriver principerna för hur dagvattnet ska fördröjas inom respektive fastighet.

Yttrandena har föranlett vissa revideringar och förtydliganden i planhandlingarna. Samtliga yttranden är sammanställda och bemöta i en samrådsredogörelse samt i ett granskningsutlåtande. Samrådsredogörelsen finns med som bilaga i granskningsutlåtandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande daterat 2023-02-06
Plankarta med planbestämmelser
Planbeskrivning
Grundkarta
Illustrationskarta
Naturvärdesinventering
VA-plan
Dagvattenkarta
Samrådsredogörelse
Granskningsutlåtande

Dagens sammanträde

Planarkitekten föredrar ärendet.

Ordföranden finner att arbetsutskottet beslutar enligt upprättat förslag.

Beslutet skickas till

Miljö- och stadsbyggnadsnämnden



§ 34 Servering av ekologiskt producerad mat i skolköken (KS/2023:22)

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen tackar för inspelet men vidhåller att nuvarande målbild ska följas till dess att kommunfullmäktige beslutar att ändra målbilden.

Beskrivning av ärendet

Barn- och utbildningsnämnden har inkommit med uppmaning till kommunstyrelsen att se över målet att servera 31 procent ekologiskt producerad mat då målet inte är förenligt med målet att hålla nere kostnaderna.

Kommunfullmäktige har 2022-10-24 § 111 beslutat om "Verksamhetsplan och budget 2023-2026" omfattande drift- och investeringsramar samt finansiella och verksamhetsmål. Avseende verksamhetsmål har målen satts utifrån föreslagen nivå från verksamheterna. Av fullmäktiges beslut följer att respektive nämnd uppdras att upprätta detaljbudget inom tilldelad ram samt budgetera för oförutsedda kostnader med 1 procent av tilldelad nettokostnadsram. Det innebär i sin tur att fullmäktiges mål ska beaktas och resurser avsättas.

Barn- och utbildningsnämndens ram för år 2023 har fastställts till 273 120 tkr. Det framgår inte av nämndens uppmaning hur fördelningen inom nämndens verksamheter gjorts och hur fullmäktiges mål beaktas i detaljbudgetarbetet för 2023. Av fullmäktiges uppdrag följer att målet är ett prioriterat för år 2023 och kan ses som ett uppdrag till nämnden att prioritera i sitt detaljbudgetarbete. När det gäller hänvisning till att "hålla nere kostnader" känner inte kommunstyrelsen till att sådant övergripande mål fattats för kommunen. Däremot finns utmaningar att bedriva den samlade kommunala verksamheten inom det utrymme som medges från skatteintäkter, generella statsbidrag och utjämning. Fullmäktiges mål behöver balanseras tillsammans med det kommunala uppdraget i övrigt inom den ram som finns.

År 2023 är sista året för nuvarande målbild 2023 och utvärdering av måluppfyllnad kommer ske inom rutinerna för uppföljning. Under nuvarande mandatperiod 2023-2027 är planen att en reviderad målbild ska tas fram för att gälla från år 2024. Kommunstyrelsen tackar för uppmaningen och kommer beakta inspelet i målbildsarbetet och precisering av mål från år 2024.

Beslutsunderlag

BUN §126 Besök kostchef

Dagens sammanträde

Kommunchefen och kanslichefen föredrar ärendet.

Ordföranden finner att arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta enligt ovan.



(fortsättning § 34)

Beslutet skickas till

Ekonomichef

Barn- och utbildningsnämnden

Kostchef barn- och utbildningsförvaltningen

Kostchef socialförvaltningen

Skolchef

Socialchef



§ 35

Riktlinjer för hantering av nämndinitiativ (KS/2023:45)

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

1. Riktlinjer för hantering av nämndinitiativ antas.
2. Riktlinjen omfattar Malung-Sälens kommuns samtliga nämnder.

Beskrivning av ärendet

I Kommunallagen 4 kap. 20 § framgår att "Varje ledamot i en nämnd får väcka ärenden i nämnden". Det innebär att en eller flera ledamöter tillsammans kan väcka ärenden i nämnderna och det betecknas som ett nämndinitiativ. Med nämnd avses nämnder och kommunstyrelse.

Syftet med denna riktlinje är att skapa en politisk samsyn kring hantering av nämndinitiativ i Malung-Sälens kommun.

Beslutsunderlag

Förslag till riktlinjer för hantering av nämndinitiativ

Dagens sammanträde

Kanslichefen föredrar ärendet.

Mikael Östling (M) föredrar majoritetens ändringsförslag.

Ordföranden finner att arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta enligt upprättat förslag med överenskomna korrigeringar. Korrigeringarna är inarbetade i underlaget som skickas till kommunstyrelsen.

Beslutet skickas till

Samtliga nämnder



§ 36
Nämndinitiativ nytt ställningstagande vindkraft på Ripfjället
(LPo) (KS/2023:23)

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Nämndsinitiativet från (LPo) gällande nytt beslut om vindkraft på Ripfjället avslås.

Anders Rosén (SD) deltar inte i beslutet.

Beskrivning av ärendet

Landsbygdspartiet oberoende (LPo) har inkommit till kommunstyrelsen med ett nämndinitiativ gällande nytt beslut i frågan om vindkraft på Ripfjället.

Dagens sammanträde

Ordföranden finner att arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta att avslå nämndsinitiativet.

Anders Rosén (SD) deltar inte i beslutet.

Beslutet skickas till

Landsbygdspartiet Oberoende (LPo)

§ 37**Förslag till internkontrollplan för 2023 (KS/2021:289, KS/2023:28)****Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

1. Internkontrollplan inklusive risk- och väsentlighetsanalys 2023 för Kommunstyrelsen antas.
2. Risken *Att politiska beslut inte verkställs* lyfts in i internkontrollplanen.
3. Kommunstyrelsens internkontrollpunkter ska vara obligatoriska internkontrollpunkter för samtliga nämnder.

Beskrivning av ärendet

Nämnder och bolagsstyrelser skall varje år anta en särskild plan för uppföljning och granskning av den interna kontrollen med utgångspunkt från risk- och väsentlighetsanalys. Kommunstyrelsen har möjlighet att komplettera nämndernas planer med obligatoriska kontrollmoment som gäller för samtliga nämnder.

Internkontrollplanen skall innehålla:

- Vilka områden/processer samt vilka kontrollmoment som skall följas upp
- Vem (roll) som ansvarar för uppföljningen
- Kontrollmetod
- Till vem (roll) uppföljningen rapporteras och när rapportering skall ske
- Resultat från genomförd risk och väsentlighetsanalys

Nämndernas internkontrollplaner och uppföljning görs i verksamhetssystemet för intern kontroll.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande daterat 2023-01-10
Reglemente för intern kontroll
Internkontrollplan 2023 för Kommunstyrelsen
Risk- och väsentlighetsanalys 2023 för Kommunstyrelsen

Dagens sammanträde

Kanslichefen föredrar ärendet och informerar om att kommunrevisorerna tagit del av förslaget till internkontrollplan. Kanslichefen berättar också att reglementet för intern kontroll anger att kommunstyrelsen har möjlighet att komplettera nämndernas planer med obligatoriska kontrollmoment. Resultatet av internkontrollen ska redovisas till respektive nämnd och kommunstyrelsen årligen.

Arbetsutskottet går igenom risk- och väsentlighetsanalysen för 2023 och gör en ny riskbedömning efter önskemål från kommunstyrelsen.

Kontrollpunkten *Synpunktshantering* lyfts och granskas under riskpunkten *Styrdokument* i internkontrollplanen. Arbete med att granska synpunktshanteringen pågår just nu.

En diskussion förs kring att även policyn för tillgänglighet, bemötande och telefoni bör följas upp via internkontrollerna.



(fortsättning § 37)

Ordföranden finner att arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta enligt ovan.

Beslutet skickas till

Kommunchef
Kanslichef
Ekonomichef
Revisorer



§ 38

Reglemente Valnämnden (KS/2020:369)

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Reviderat reglemente för Valnämnden antas och skickas vidare till kommunfullmäktige för beslut.

Beskrivning av ärendet

I och med att den nya mandatperioden börjar gälla 2023-01-01 har en generell översyn av reglementet för valnämnden genomförts. Utifrån reglementet som antogs vid *kommunfullmäktiges* 2020-06-22 § 59 har ändringar gjorts.

Antal ledamöter och ersättare i valnämnden har ändrats från nio (9) ledamöter och ersättare till elva (11) ledamöter och ersättare.

Dagens sammanträde

Kanslichefen redogör för ärendet.

Ordföranden finner att arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta enligt upprättat förslag.

Beslutsunderlag

VN 2023-01-24 § 2
KSAU 2022-11-15 §368
KS 2022-11-29 § 205
Tjänsteutlåtande daterat 2022-11-14
Reglemente Valnämnden (rev. 2022)

Beslutet skickas till

Valnämnden
Nämndkansliet
Kommunfullmäktige
Hemsidan

§ 39**Beredskap för Livsmedelsförsörjning (KS/2023:68)****Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen**

Kommunchefen ges i uppdrag att tillsätta en arbetsgrupp som ges i uppdrag att ta fram ett förslag på hur livsmedelsförsörjningen i kommunens verksamheter ska säkerställas i händelse av kris. I uppdraget ingår att se över vilka verksamheter som ska omfattas samt hur länge lagret ska räcka och var det ska placeras.

Beskrivning av ärendet

Vikten av att säkerställa försörjningsberedskapen för fredstida kriser har aktualiserats under 2020 och 2021 i samband med spridningen av det virus som orsakar sjukdomen covid-19. Godstransporterna påverkades och särskilt under den inledande fasen i pandemin rådde det t.ex. global brist på vissa nödvändiga varor.

I propositionen Totalförsvaret 2021–2025 framgår att en livsmedelsberedskap behöver byggas upp för att livsmedelsförsörjningen ska tryggas inför en säkerhetspolitisk kris under minst tre månader där logistikflödena med omvärlden är begränsade.

Kommuner och regioner har ett viktigt verksamhetsansvar för t.ex. vård, omsorg och skola där försörjningen med livsmedel är en nödvändig förutsättning för att verksamheterna ska fungera under kris och ytterst krig. Kommuner och regioner ska vidta de förberedelser som behövs för verksamheten under höjd beredskap enligt lagen (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap och bland annat ha de planer som behövs för verksamheten under höjd beredskap enligt förordningen (2006:637) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande daterat 2023-01-31

Dagens sammanträde

Beredskapssamordnaren föredrar ärendet.

Ordföranden finner att arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta enligt upprättat förslag. Arbetsutskottet föreslår arbetsgruppen utgå ifrån följande tider vid beräkning av hur länge lagret ska räcka:

- Särskilt boende (SÄBO): 3 månader
- Hemtjänst: 1 månad
- Skolor: 1 månad

Arbetsutskottet påpekar också att det är lämpligt att se över möjligheterna att ha centrallager både i norra och södra kommundelen.

Beslutet skickas till

Kommunchef
Räddningstjänsten

§ 40 Riktlinje för POSOM i Malung-Sälens kommun (KS/2023:93)

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott skickar förslaget till riktlinje på remiss till företrädare för samordningsgruppen samt berörda nämnder, med önskan om remissvar senast 6 april.

Beskrivning av ärendet

Psykiskt och socialt omhändertagande (POSOM) är en del av kommunens krisledningsorganisation vars funktion är att ge människor och deras anhöriga stöd i samband med krissituationer, extraordinära händelser och andra svåra situationer. POSOM-gruppen utgörs av representanter från kommunens socialförvaltning, barn- och utbildningsförvaltning, kultur- och fritidsförvaltning och räddningstjänsten samt Polisen (lokalpolisområdet), Region Dalarna, Svenska kyrkan och Frivilliga Resursgruppen (FRG).

Beslutsunderlag

Förslag till riktlinje för POSOM i Malung-Sälens kommun

Dagens sammanträde

Kommunchefen föredrar ärendet.

Ordföranden finner att arbetsutskottet beslutar enligt upprättat förslag.

Beslutet skickas till

Socialnämnden
Räddningsnämnden
Barn- och utbildningsnämnden
Kultur- och fritidsnämnden
Företrädare för samordningsgruppen



§ 41

Landshövding Helena Höijs kommunbesök 2023 (KS/2022:830)

Beskrivning av ärendet

En förfrågan har inkommit gällande kommunbesök från Landshövding Helena Höij under 2023.

Kommunen ska inkomma med önskemål om tidpunkt för besöket som kan samordnas med någon särskild aktivitet som äger rum i kommunen. Man vill också ha förslag på någon särskild verksamhet eller plats som bör besökas.

Kommunen föreslog enligt tidigare beslut att besöket skulle äga rum under vecka 29 men detta förslag accepterades inte av landshövdingens tjänstemän, med hänvisning till att det är mitt i semesterperioden.

Dagens sammanträde

Arbetsutskottet diskuterar lämplig tidpunkt för besöket och vilka platser, arrangemang, företag och föreningar som kan bli aktuella för besöket.

Ordföranden får i uppdrag att kontakta Landshövdingen för att ändå försöka få henne att besöka kommunen vecka 29.

§ 42**Remiss Transportstyrelsens promemoria Uppdrag att utreda regler för A-traktorer. Dnr 12088/01967 (KS/2022:762)****Arbetsutskottets beslut**

Trafiknämnden reviderar remissvaret och skickar det till infrastrukturdepartementet.

Beskrivning av ärendet

Syftet med uppdraget är att ta ett helhetsgrepp om A-traktorsfrågan och analysera behovet av ett förändrat regelverk för A-traktorer. Målet är att utveckla regelverket på ett sätt som tar hänsyn till såväl trafiksäkerhet och miljöpåverkan som ungdomars behov av mobilitet.

Tre områden som ska analyseras nämns uttryckligt i uppdraget från regeringen:

- regler och krav för A-traktorer som kan leda till högre trafiksäkerhet
- regler och krav som försvårar manipulering av A-traktorer och underlättar upptäckten av felaktig användning
- hastighetsgränsen för A-traktorer

Beslutsunderlag

Remissmissiv
Uppdrag att utreda regler för A-traktorer
Remissvar

Dagens sammanträde

Arbetsutskottet ställer sig bakom en höjning av högsta tillåtna hastighet till 45 km/h med hänvisning till de föreslagna höjda kraven gällande däckkvalité, bälteskrav och utbildning. Arbetsutskottet anser nuvarande besiktningsintervall på 2 år vara lämpligt.

Ordföranden finner att arbetsutskottet beslutar att revidera remissvaret och skicka det till infrastrukturdepartementet.

Beslutet skickas till

Gata-parkchefen
Infrastrukturdepartementet



§ 43

Nominering av ledamöter till SmåKoms styrelse (KS/2023:46)

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen nominerar Mikael Östling (M) till ledamot i SmåKoms styrelse.

Dagens sammanträde

Ordföranden finner att arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta att föreslå Mikael Östling (M) till ledamot i SmåKoms styrelse.

Beslutet skickas till

SmåKom
Den valda



§ 44

**Nominering styrelseledamöter till Inlandskommunerna IEF
Ekonomisk förening (KS/2023:65)**

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen nominerar Jörgen Norén (S) till ledamot i
Inlandskommunerna Ekonomisk förening, IEF.

Dagens sammanträde

Ordföranden finner att arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta att
föreslå Jörgen Norén (S) till ledamot i Inlandskommunerna Ekonomisk
förening, IEF.

Beslutet skickas till

Inlandskommunerna Ekonomisk förening, IEF
Den valda



§ 45

Diskussionspunkt- Studieresa centralskolan åk 9 (KS/2023:64)

Arbetsutskottets förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen vidhåller sitt tidigare ställningstagande att Auschwitz, Polen är det enda resmålet som godkänns för årskurs nios årliga studieresa.

Dagens sammanträde

Ordföranden finner att arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta enligt ovan.



§ 46

**Diskussionspunkt- Insynsplatser i kommunstyrelsen för
oppositionspartier**

Dagens sammanträde

Arbetsutskottet diskuterar frågan om insynsplatser till kommunstyrelsen för
oppositionspartier.



§ 47

Diskussionspunkt- Parkeringar i centrala Malung

Dagens sammanträde

Frågan diskuteras på nästa möte när representanter från Miljö- och stadsbyggnadsförvaltningen samt Service- och teknikförvaltningen är inbjudna.



§ 48

Representant till Västerdalsbanans intresseförening

Dagens sammanträde

Ordföranden har delegation på att fatta beslut i frågan om representant till Västerdalsbanans intresseförening men vill diskutera med arbetsutskottet vilka representanter de finner lämpliga.

Arbetsutskottet föreslår att utse Håkan Söderman (M) till ombud och Anders Rosén (SD) till ersättare.

Beslut tas av ordföranden via delegation då det blir för sent att ta det på kommande kommunstyrelsenssammanträde.



§ 49

Meddelanden (KS/2023:20, KS/2023:94)

Dagens sammanträde

Inkomna meddelanden är mottagna och läggs till handlingarna.



§ 50
Information från förvaltningen

Dagens sammanträde

Kommunchefen informerar om presidieutbildningen 9 mars samt kommande målbildsarbete.

MM

AR