



**Dokumenttyp: Nämndsplan**

**Datum: 2012-10-18**

Tjänsteställe: Kulturförvaltningen  
Handläggare: Anette Åhlenius  
E-postadress: anette.ahlenius@malung-salen.se  
Telefonnr: 0280-183 01

Mottagare: Kommunstyrelsen

Diariernr: 2011.43

## **Kulturnämndens nämndsplan**

### **Inledning**

I kulturnämndens uppdrag ingår att i enlighet med bibliotekslagen (1996:1596) främja intresse för läsning och litteratur, information, upplysning och utbildning samt kulturell verksamhet i övrigt. Alla medborgare ska ha tillgång till ett folkbibliotek, vilka enligt lagen måste finnas i kommunen, där allmänheten avgiftsfritt kan låna litteratur för viss tid.

I den allmänkulturella verksamheten ingår konstverksamhet, utställningar, teater, film, dans, konserter, musikunderhållning, föredrag, författarbesök, kulturmiljövård, kulturarvsutveckling, samt bidrag till studieförbund, kulturföreningar och ett årligt utdelat kulturpris. Medel finns även avsatta i budget till kulturprojekt.

### **Planeringsförutsättningar**

För att möjliggöra utveckling av allmänkulturen har en kulturutvecklare anställts i mars 2012. Fokus i kulturutvecklarens uppdrag är barn och unga och i uppdraget ingår både att utveckla biblioteksverksamhet och allmänkultur för dem. Kontakt och dialog med studieförbund, föreningsliv, kulturarbetare och hantverkare är också en viktig del av arbetet, för att bidra till en bättre samordning av kulturarbetet och kulturutbudet i kommunen.

För att utveckla kulturarvet i kommunen finns behov av minst en deltidstjänst som ansvarar för konstsamlingen, den offentliga utsmyckningen och museiverksamheten. Det finns även ett intresse och efterfrågan från allmänheten att ta del av kulturmiljöfrågor i form av stadsvandringar, workshops, konstrundor etc.

Biblioteksverksamhetens service till boende och turister har framförallt förstärkts genom att en utlåningsstation på prov inrättades i Sälens centrumhus tre eftermiddagar i veckan under vintersäsongen 2012. Försöket föll väl ut och kommer att fortsätta under 2013.

Våren 2013 planeras en upphandling av bibliotekssystem att genomföras. Förhoppningen är att det nya systemet ska ha bättre funktioner till ett bättre pris än systemet idag har. I investeringsbudgeten 2012 har medel vikts till att införskaffa en utlåningsmaskin, där låntagare själva kan göra sina lån.

Kommunfullmäktige har nu fattat beslut om en policy för föreningsbidrag. Kommunstyrelsen har antagit gemensamma riktlinjer för hantering av föreningsbidrag. Båda dessa beslut finns sammanfattade i dokumentet "Föreningsbidrag i Malung-Sälens kommun, policy och riktlinjer". I riktlinjerna fastställs att det ska finnas en tjänstemannagrupp som gemensamt bereder ansökningarna. Gruppens uppdrag är förutom att samordna, sprida kunskap internt och efter bästa förmåga hjälpa föreningarna att söka andra typer av bidrag. "En dörr in" ska eftersträvas. I gruppen ska finnas representanter från kontoret för verksamhetsstöd, tekniska förvaltningen, näringslivsenheten och kulturförvaltningen.

Enligt bibliotekslagen ska varje kommun upprätta en biblioteksplan, som beskriver verksamheten och dess samarbete med övriga förvaltningar. Denna plan kommer att tas fram under 2012.

Det finns idag inga kända regelförändringar inom de verksamhetsområden som kulturförvaltningen ansvarar för.

### Ekonomiska förutsättningar

Eftersom allmänkulturen har varit ett eftersatt område prioriteras insatser inom det området från 2012 års budget.

### Verksamhetsmål

Inriktningsmål	Verksamhetsmål	Indikator	Måltal 2015
<b>Hållbar tillväxt</b>			
Vi utvecklar styrningen och samordningen inom koncernen och möjliggör fler strategiska insatser och åtgärder som leder till hållbar utveckling, ökad sysselsättning och till ökad tillväxt – inte minst inom besöksnäringen.	Bibliotek, skolbibliotek och turistbyrå i Sälen by samordnas.  Skinnmuseum, turistbyrå, konstgalleri och mötes-/konferensrum i det kommunägda Jannesgården i Malung samordnas.	Antal deltagande förvaltningar och kommunala bolag  Antal deltagande förvaltningar, kommunala bolag och föreningar	I Sälen utbyggda Centrumhus är folk- och skolbibliotek integrerat med turistbyrå  I Jannesgården är skinnmuseum, turistbyrå, konstgalleri och mötes-/konferensrum inrättat.
Vi erbjuder bra service och välfärdstjänster	Kulturförvaltningens biblioteksverksamhet erbjuder service och tjänster som främjar läsning, information, upplysning och utbildning.	Antal lån av media (KB)  Öppethållande  Antal besökare	Ökande  Samma  Ökande
Vi tar tydligt och medvetet ansvar för en mer långsiktig hållbar utveckling – utifrån miljö- och klimathänsyn	Kulturförvaltningen har ett rikt och aktuellt mediabestånd, tillgängligt för alla	Antal lån (KB)  Antal inköpta media (KB)	Ökande  Samma
<b>Kvalitet</b>			
Vi erbjuder välfärdstjänster med en kvalitet som ligger över genomsnittet bland jämförbara kommuner	Kulturförvaltningen erbjuder bibliotekstjänster med en kvalitet som ligger över genomsnittet bland jämförbara kommuner  Kulturförvaltningen bidrar till ett rikt kulturutbud i kommunen	Nöjd medborgarindex  Kundenkät  Nöjd medborgarindex	90 %  Ökad andel nöjda medborgare  70 %
<b>Kompetens</b>			
Vi sätter tydligare fokus på medarbetarskapets innehåll och betonar tydligare alla medarbetares ansvar för ständiga förbättringar av verksamheterna – i en god dialog med de fackliga organisationerna.	Kulturförvaltningen deltar i KUB-projektet (ett treårigt utvecklingsprojekt för bibliotekspersonal i fyra län finansierat av europeiska socialfonden).	Andel deltagande personal	All personal
Vi gör fler insatser för att möjliggöra heltidstjänst för den medarbetare som önskar – antalet deltidstjänster minskar under hela planperioden.	Kulturförvaltningen gör fler insatser för att möjliggöra heltidstjänst för den medarbetare som önskar – antalet deltidstjänster minskar under hela planperioden.	Andel heltidstjänster	Personal som önskar heltidstjänst erbjuds det

Demokrati			
Vi stärker kontakten med brukare och utvecklar dialogen med medborgarna genom förbättrad information och ökad delaktighet.	Kulturförvaltningen stärker kontakten med brukare och utvecklar dialogen med medborgarna genom förbättrad information och ökad delaktighet.	Antal inköpt media på förslag  Antal genomförda föreläsningar/ arrangemang i samarbete med studieförbund och/eller föreningar	Ökande  Ökande
Vi arbetar för en byautveckling i framkant, där otraditionella lösningar prövas för att erbjuda samhällsservice i byarna och stödjer utvecklingsprojekt.	Kulturförvaltningen erbjuder en bra och tillgänglig biblioteksservice i byarna  Kulturförvaltningen bidrar till ett rikt kulturutbud i byarna	Antal "boken kommer"-låntagare  Antal biblioteksbesökare i byarna  Antal arrangemang i byarna	Ökande  Ökande  Ökande
Vi arbetar för att ständigt öka ungas inflytande, delaktighet och engagemang.	Kulturförvaltningen uppmuntrar barn och unga till utvecklande läsoplevelser  Kulturförvaltningen erbjuder barn och unga en inspirerande mötesplats  Kulturförvaltningen bidrar till ett rikt utbud av kulturella aktiviteter för barn och unga	Antal sagostunder Antal klassbesök Antal uppsökande aktiviteter  Antal allmänkulturella arrangemang för barn och unga  Antal besökare per aktivitet	Ökande Ökande Ökande  Ökande  Ökande

### Strategier som nämnden fokuserar på under perioden

Övergripande strategier	Kulturnämndens strategier
Vi utvecklar ett tydligt fokus på resultat och medborgarperspektiv.	Verksamhetens prioriteringar har alltid fokus på att medborgarna ska få bästa möjliga valuta för sina skattepengar.
Vi tydliggör barnperspektiv, jämställdhet, tillgänglighet, mångfald och hållbarhet som konstruktiva ledord i all planering och i allt genomförande.	Verksamheten arbetar med att tydliggöra barnperspektivet, jämställdhet, tillgänglighet, mångfald och hållbarhet genom att formulera strategier och arbeta medvetet med dessa frågor.
Vi möjliggör omstruktureringar och löpande effektiviseringar utifrån prioriteringar av kärnverksamheterna och genom ökad samordning inom koncernen.	Verksamheten strävar efter att göra ständiga förbättringar inom ramen för uppdraget.  Verksamheten strävar efter att alltid samarbeta med övriga förvaltningar och kommunala bolag.

### Tidplan för uppföljning av planen

Mätningar görs i januari varje år och presenteras för nämnden på årets första sammanträde.

### Uppföljning

Nämndsplanen följs upp och rapporteras till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige två gånger per år i samband med delårsrapport och årsredovisning.

### Serviceklarationer

Under 2013 ska nämnden ta fram serviceklarationer som vänder sig till kommuninvånarna och tydliggör vilken service som medborgarna kan förvänta sig från kulturförvaltningens verksamhet. Det hjälper den enskilde att ha realistiska förväntningar och ökar verksamhetens fokus på medborgarnas behov.

Serviceklarationerna bereds och beslutas av nämnden. Serviceklarationerna ska årligen prövas med avstämning mot målen och tillgänglig budget.